Приложение №2 к котировочной документации

**Техническое задание**

**на оказание услуг по предоставлению в пользование мягкого инвентаря многоразового использования**

1. **Наименование оказываемых услуг:** предоставление в пользование мягкого инвентаря многоразового использования.
2. **Понятия и состав оказываемой услуги.**
	1. Под мягким инвентарем понимается:

белье (рубашки, сорочки, халаты и т.п.);

постельное белье и принадлежности ( простыни, пододеяльники, наволочки и т.п.);

операционное белье (простыни, пеленки, халаты и т.д.)

одежда и обмундирование, включая спецодежду (халаты, костюмы, шапочки)

* 1. В услугу по предоставлению мягкого инвентаря в пользование входит:

- стирка мягкого инвентаря;

- обработка мягкого инвентаря;

- доставка мягкого инвентаря;

- представление мягкого инвентаря в пользование;

- индивидуальный пошив по размерам Заказчика;

- дезинфекция мягкого инвентаря;

- сушка, глажка мягкого инвентаря;

- забор мягкого инвентаря;

-погрузо-разгрузочные работы при доставке/заборе мягкого инвентаря.

1. **Объем оказываемых услуг.**
	1. Стирка и обработка всего предоставляемого мягкого инвентаря согласно Приложению №4 технического задания.
	2. Объем обрабатываемого мягкого инвентаря складывается из объема конкретного учреждения суммарного выражения по ассортименту и характеристикам согласно Приложению №4.

Текстильные изделия, сдаваемые на обработку и стирку в прачечную должны быть упакованы в транспортные мешки, принадлежащие Исполнителю, стандартными кипами, подобранными по ассортименту.

1. **Место оказания услуг:**

Прием-сдача мягкого инвентаря - по месту нахождения Заказчика: г.Самара, ул. Ново-Садовая 222Б, строение1.

Дезинфекция, мягкого инвентаря, стирка мягкого инвентаря, обработка мягкого инвентаря – по месту нахождения Исполнителя.

1. **Сроки оказания услуг**: по заявке Заказчика с момента заключения Договора по 31.12.2025г.
2. **Общие требования к оказанию услуг:**
	1. Услуги должны выполняться в соответствии с требованиями нормативных документов:

ГОСТ Р 52058-2003 «Услуги бытовые. Услуги прачечных. Общие технические условия» (принят и введен в действие постановлением Госстандарта России от 28.05.2003 № 161-ст);

СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ и оказание услуг» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ №44 от 24.12.2020);

Методические указания МУ 3.5.736-99 «Дезинфектология. Технология обработки белья в медицинских учреждениях. Методические указания» (утверждены Главным государственным санитарным врачом РФ 16.03.1999);

«Инструкция по технологии обработки белья медицинских учреждений на фабриках – прачечных» (утверждена приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства РСФСР от 16.07.1986 № 330 и заместителем Главного государственного санитарного врача Министерства здравоохранения СССР от 07.04.1986 № 121-6/125-5);

Иные нормативные документы, действующие в сферах обращения мягкого инвентаря, медицинских изделий, дезинфекции.

* 1. Предоставление в пользование Заказчику мягкого инвентаря, принадлежащего исполнителю на законных основаниях, производиться согласно перечню, размерам и качеству, указанному в приложении №4.
	2. Исполнитель предоставляет в пользование закупленный для Заказчика новый мягкий инвентарь (мягкий инвентарь, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе, у которого не были восстановлены потребительские свойства). В течение времени действия Контракта переданный инвентарь не подлежит передаче другим клиентам Исполнителя.
	3. По завершении контракта, предоставленный Исполнителем, мягкий инвентарь Заказчик возвращает обратно Исполнителю.
	4. Мягкий инвентарь, предоставляемый в пользование Заказчику, должен иметь маркировку Исполнителя (штамп, маркировочную бирку и т.п.).
	5. Устранение некачественного исполнения заказа – осуществляется в течение 24 часов, за счет Исполнителя.
1. **Требования к безопасности оказания услуг:**
	1. Использование моющих средств, разрешенных нормативной документацией для стирки и обработки мягкого инвентаря, качество которых подтверждено в установленном порядке.
	Контроль остаточных количеств анионных поверхностно-активных веществ (АПАВ).
	2. Исполнение Федерального закона от 30.03.1999 г. №52–ФЗ «О санитарно- эпидемиологическом благополучии населения», ст. 214 ТК РФ в части прохождении медицинского осмотра инженерно-техническим персоналом, привлекаемым к оказанию услуг.
	3. Исполнение требований по охране окружающей среды.
2. **Требования к результатам услуг:**
	1. Исполнитель осуществляет полную обработку мягкого инвентаря (стирку мягкого инвентаря, необходимую обработку после стирки, при необходимости выводка пятен различного происхождения, глажение, сортировка мягкого инвентаря по типу и количеству, формирование укладок с операционным бельем, упаковка в транспортные мешки) и возврат (доставку) чистого мягкого инвентаря в соответствии графиком (приложение № 5). При сдаче Заказчику мягкого инвентаря после обработки (стирки), он должен быть чистым, выглаженным и сухим.
	2. Мягкий инвентарь, прошедший недостаточную обработку (неочищенный, нестиранный, не высушенный) и имеющий остаточные пятна со степенью осветления менее 30%, а так же мягкий инвентарь, имеющий стойкий запах неестественного для изделия происхождения, может быть направлен Исполнителю на повторную обработку по отдельной накладной с оформлением Акта о браке/недостаче в адрес Исполнителя.
	3. Мягкий инвентарь Исполнителя, выявленный Заказчиком (Получателем), утративший маркировку Исполнителя, возвращается Исполнителю для восстановления маркировки.
3. **Требования к сопутствующим услугам:**
	1. Исполнитель осуществляет полный объем сопутствующих услуг, связанных с обработкой мягкого инвентаря: пятновыведение, доставка мягкого инвентаря, погрузо-разгрузочные работы.
	2. Исполнитель должен организовать доставку чистого мягкого инвентаря к месту нахождения Заказчика собственным автотранспортом либо привлеченным автотранспортом в мешках, контейнерах и т. п. для перевозки мягкого инвентаря, в соответствии с нормативной документацией и осуществить погрузо-разгрузочные работы собственными техническими средствами и за свой счет. При наличии расхождения фактического и указанного в накладной количества, сотрудник Заказчика взаимодействует с представителем Исполнителя, результат отражается в графе «Примечание» приложения №3 и подтверждается двухсторонней подписью. Исполнитель предоставляет уточненную накладную заказчику в течение 24 часов.
	3. Исполнитель имеет право привлекать для оказания услуг третьих лиц, оставаясь при этом ответственным перед Заказчиком за выполнение обязательств.
4. **Требования по сроку гарантий качества услуг:**
	1. Исполнитель обеспечивает соответствие результатов оказания услуг заявленным качественным характеристикам и требованиям действующей документации, качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), установленным действующим законодательством Российской Федерации на весь период действия контракта (оказания услуг).
5. **Иные требования к оказываемым услугам:**
	1. Подборку и комплектование мягкого инвентаря производить раздельно по Отделениям.
	2. Мягкий инвентарь, предоставляемый для использования в инфекционных и дерматологических отделениях, проходит обработку отдельно от остального мягкого инвентаря и используется исключительно в указанных подразделениях.
	3. Акт сдачи-приемки оказанных услуг в соответствие с приложением №1.
	4. При выдаче мягкого инвентаря заказчику – контролировать маркировку.
	5. Перед выдачей Заказчику мягкого инвентаря должно сортироваться и упаковываться в мешки, принадлежащие Исполнителю.
	6. Заказчик осуществляет подготовку возвращаемого мягкого инвентаря Исполнителю: освобождает мягкий инвентарь от крупных фракций загрязнений отходов класса А, крупных фракций биологических загрязнений класса Б, металлических включений и медицинского инструментария, в том числе острого колющего и режущего; предметов быта и обихода. Перед Выдачей Исполнителю, мягкий инвентарь укладывается в транспортные мешки. Ответственность за сортировку мягкого инвентаря перед сдачей Исполнителю лежит на Заказчике. Не допускается комплектование мешка смешанного ассортимента и разных категорий. Вес мешка должен быть не более 10 кг.
	7. Изделия передаются Заказчиком Исполнителю в развёрнутом виде (без складывания) с осуществлением затарки в мешки Исполнителя с учётом норм затарки, согласованных Сторонами. Заказчик) осуществляет сортировку изделий по наименованиям, сильнозагрязнённые изделия отделяет от слабозагрязнённых изделий. Исполнитель обеспечивает Заказчика необходимым количеством мешков для сбора белья.
	8. Грязный мягкий инвентарь передается Исполнителю по накладной на сдачу мягкого инвентаря (приложение №2).
	9. Чистый мягкий инвентарь от Исполнителя принимается Заказчиком по акту приемки чистого мягкого инвентаря, сданного по накладной (приложение №3)
6. **График доставки мягкого инвентаря:** в соответствии с приложением №5 к техническому заданию.

**Приложение №1 к техническому заданию**

**АКТ**

 **сдачи-приемки оказанных услуг № \_\_\_\_\_\_\_**

**за период с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года**

г. Самара «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Заказчик:

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование услуги | Ед. изм. | Количество | Цена | Сумма |
| 11 |  |  |  |  |  |
|  | **Итого:****Без налога НДС:****Всего (с НДС):** |  |
|  |  |
|  |  |

Всего оказано работ, услуг на сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчик Исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение №2 к техническому заданию**

**НАКЛАДНАЯ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)**

**на сдачу мягкого инвентаря Исполнителю**

Заказчик:

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принято Исполнителем через сестру-хозяйку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование и адрес структурного подразделения Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование сдаваемого мягкого инвентаря \***  | **Примечание** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Итого в кг****Количество мешков** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись представителя Заказчика | Принял\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись представителя Исполнителя |

\*Количество и определение наименований мягкого инвентаря, постельных принадлежностей и средств индивидуальной защиты может изменяться в зависимости от номенклатуры передаваемых изделий.

**Приложение №3 к техническому заданию**

**АКТ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)**

**приемки чистого мягкого инвентаря, сданного по накладной от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата накладной)**

Заказчик:

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование и адрес структурного подразделения Заказчика **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование принимаемого мягкого инвентаря \*** | **Претензии по качеству услуг:****(к упаковке, сортировке, наличие пятен, запахов, неотутюженное, мокрое, опалённое, рваное и проч.)** | **Количество мягкого инвентаря,****возвращенного исполнителю вследствие ненадлежащего оказания услуги** |
| **Вес (кг)** | **Кол-во (шт)** |
| **1** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **Итого в кг****Количество мешков** |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись представителя Исполнителя | Принял\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись представителя Заказчика |

\*Количество и определение наименований мягкого инвентаря, постельных принадлежностей и средств индивидуальной защиты может изменяться в зависимости от номенклатуры передаваемых изделий.

**Приложение №4 к техническому заданию**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №пп | Наименование | Характеристики | Количество |
| 1. | Пододеяльник | Ткань – бязь (не менее100% хлопок), цвет белый, плотность не менее 135 г\м2, размер 212х143 см | 600 |
| 2 | Простыня | Ткань – бязь (не менее100% хлопок), цельнокроеная, цвет белый. Размер не менее 240х145 см, плотность не менее 135 г\м2 | 600 |
| 3. | Наволочка | Ткань – бязь (хлопок не менее 100%), плотность 135 г\м2, цвет белый Размер не менее 70х70 см | 600 |
| 4 | Полотенце махровое | Ткань махровая (хлопок не менее 100%), цвет белый, плотность ткани 380 г\м2. Размер не менее 60х40 см | 150 |
| 5 | Простыня операционная | Ткань – бязь (хлопок не менее 100%), цельнокроеная. Плотность ткани не менее 142 г\м2, размер не менее 205х143 см | 600 |
| 6. | Пеленка | Ткань – бязь (хлопок не менее 100%), цельнокроеная Плотность ткани не менее 142 г\м2 , размер не менее 120х75см | 1000 |
| 8 | Костюм хирургический (куртка и брюки) | Ткань – бязь (хлопок не менее 100%), куртка цельнокроеная, брюки на резинке. Плотность ткани не менее 142 г\м2, цвет белый Фасон, размер и цвет согласовывается индивидуально с заказчиком. | 400 |
| 9 | Халат хирургический | Ткань – бязь (хлопок не менее 100%), цельнокроеная. Плотность ткани не менее 142 г\м2, Фасон и размер, цвет белый согласовывается индивидуально с заказчиком. | 400 |
| 10 | Полотенце вафельное | Ткань вафельная ( хлопок не менее 100%), цельнокроеное, цвет белый плотность ткани не менее 220 г\м2, размер не менее 100х45см. | 600 |
| 11 | Мешок для белья | Ткань – тик,набивной, размер не менее 80х120 | 150 |

\* Качество мягкого инвентаря должно соответствовать требования к качеству, установленным законодательством Российской Федерации, и подтверждаться декларацией о соответствии (сертификатом соответствия) или иным документом, подтверждающим соответствие качества и допуск к обращению мягкого инвентаря, в порядке, установленном Российской Федерации.

\*\* Участник закупки, подавая заявку на участи в закупке, соглашается на выполнение работ (оказание услуг) в соответствии с требованиями извещения, в том числе в отношении товаров (материалов), используемых при выполнении работ (оказании услуг).

**Приложение №5 к техническому заданию**

**ГРАФИК**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование и адрес структурного подразделения Заказчика** | **Средний вес (кг)****мягкого инвентаря в день (условная ед.-ца)** | **День** **услуги** | **Время выдачи чистого мягкого инвентаря** | **Время сдачи грязного мягкого инвентаря** | **Примечание** |
|  | 1 | Ежедневно | Ежедневно (кроме выходных, в праздничные дни по согласованию с Заказчиком)с 9-00 ч. до 10-00 ч. | Ежедневно (кроме выходных, в праздничные дни по согласованию с Заказчиком)с 9-00 ч. до 10-00 ч. |  |

**Начальная (максимальная) цена договора, не более 8 000 000 (Восемь миллионов) рублей 00 копеек.**

**Начальная (максимальная) цена за условную единицу установлена в размере,** **не более 120 (Сто двадцать) рублей 00 копеек.**