**Извещение о проведении запроса котировок № 24060109314 от 19.09.2024г.**

на право заключения договора на выполнение работ по ремонту асфальтобетонного покрытия проездов по адресу г. Челябинск, ул. Доватора, д. 23 для нужд ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Челябинск».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Способ закупки | Запрос котировок |
| 2 | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика | ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Челябинск»,  454091, г. Челябинск, ул. Цвиллинга, д. 41,  v.astafeva@dkb74.ru (закупки),  8 (351) 268-71-15,  Астафьева Виктория Александровна, начальник сектора по закупкам |
| 3 | Предмет договора | Выполнение работ по ремонту асфальтобетонного покрытия проездов по адресу г. Челябинск, ул. Доватора, д. 23 для нужд ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Челябинск». (Наименование, количество, характеристики Товара указаны в Техническом задании (Приложение № 3 к документации). |
| 4 | Место выполнения работ | г. Челябинск, ул. Доватора 23, время работы – по согласованию с заказчиком.  Под рабочими днями при исполнении Договора сторонами понимаются дни недели с понедельника по пятницу, исключая приходящиеся на эти дни недели выходные и праздничные дни, установленные или перенесенные в соответствии со статьей 112 Трудового кодекса РФ. |
| 5 | Сведения о начальной (максимальной) цене  Договора | Начальная (максимальная) цена договора составляет 1 153 943 (Один миллион сто пятьдесят три тысячи девятьсот сорок три) рубля 70 копеек.  Начальная (максимальная) цена договора включает в себя стоимость работ, расходы на перевозку, доставку по адресу Заказчика, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей, связанных с выполнением условий, указанных в проекте Договора (Приложение № 4 к документации о проведении закупки), а также стоимость материалов. Стоимость работ является фиксированной и изменению в течение срока действия договора не подлежит.  Источник финансирования – собственные средства ЧУЗ, ОМС, ДМС. |
| 6 | Место, дата и время рассмотрения предложений с заявками участников. | Срок подачи заявок участников закупки составляет 5 (пять) календарных дней с момента размещения Извещения о закупке на официальном сайте Заказчика. Заявки в письменной форме подаются по адресу:  г. Челябинск, ул. Цвиллинга, 41.  с 19.09.2024 г. с 13 ч 00 мин. (время местное).  по 24.09.2024 г. до 14 ч 00 мин. (время местное).  Порядок подачи заявок - в соответствии с документацией о закупке. Вскрытие конвертов с заявками участников  г. Челябинск, ул. Цвиллинга, 41  24.09.2024 г. в 14 ч. 00 мин. (время местное).  Рассмотрение и оценка предложений:  г. Челябинск, ул. Цвиллинга, 41  24.09.2024 г. в 14 ч. 42 мин. (время местное). |
| 7 | Процедура закупки проводится в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд частных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД», утвержденным приказом Центральной дирекции здравоохранения ОАО «РЖД» от 05.03.2021 № ЦДЗ-18, размещенного на сайте заказчика. | |

Приложение:

1. Документация о проведении закупки.

Начальник сектора по закупкам Астафьева В.А.Приложение № 1

к Извещению 24060109314

от 19.09.2024г.

Документация о проведении закупки

на право заключения договора на выполнение работ для нужд ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина»

г. Челябинск»

Общие положения

Настоящая документация о проведении закупки (закупочная документация) подготовлена в соответствии с нормативными правовыми актами:

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд ЧУЗ ОАО «РЖД», утвержденным приказом Центральной дирекции здравоохранения ОАО «РЖД» от 05.03.2021 № ЦДЗ-18.

Во всех вопросах, особо не оговоренных в тексте настоящей документации, Заказчик и Комиссия по проведению закупок товаров, выполнению работ и оказанию услуг ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Челябинск» (далее - Комиссия) руководствуются требованиями Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ЧУЗ ОАО «РЖД».

Извещение и Документация о проведении закупки размещается на официальном сайте ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Челябинск» по адресу: https://chelyabinsk.rzd-medicine.ru

1. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) работы должны соответствовать по качеству и техническим характеристикам Технического задания. Работы должны отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации.

2.Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, а также порядок, место, дата и время начала и дата, и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке:

2.1.Место, дата и время начала и дата, и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке установлены в Извещении.

2.2. Заявка на участие в закупке оформляется по форме Приложения № 1 к Документации и подается Заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, оформленном в соответствии с Приложением № 5 к Документации и не позволяющем просматривать содержание такой заявки до даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке.

2.3.1. Согласие участника закупки на выполнение работ в соответствии с условиями, установленными Документацией.

2.3.2. Наименование выполненных работ, согласно предмету закупки, включая характеристики выполняемых работ (в случае если требования к характеристикам установлены в Техническом задании - Приложение № 3 к Документации). При этом описание участниками закупки выполняемых работ, которые являются предметом закупки, их функциональных характеристик (потребительских свойств), их количественные и качественные характеристики осуществляются в соответствии с Техническим заданием - Приложение № 3 к Документации;

2.3.3. идентификационный номер налогоплательщика;

2.3.4. наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес участника закупки (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника закупки (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты;

2.3.5. предлагаемая участником закупки цена выполненных работ (наличие цены по каждой единице лота обязательно);

2.3.6. документы, подтверждающие соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора. Перечень документов:

* Учредительные документы с учетом внесенных в них изменений, свидетельства о государственной регистрации учредительных документов и внесенных в них изменений;
* Свидетельство о государственной регистрации контрагента, свидетельство о внесении в государственный реестр изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением в учредительные документы, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
* Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная регистрирующим органом не ранее чем за один месяц до предоставления документов;
* Документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора, оформленные надлежащим образом (протокол (решение) уполномоченного органа управления контрагента о назначении Исполнительного органа; оригинал доверенности, если договор со стороны контрагента подписан не единоличным Исполнительным органом; согласие соответствующего органа управления контрагента на совершение сделки, предусмотренной договором, в случаях, когда это определено законодательством Российской Федерации и учредительными документами контрагента);
* Согласие контролирующих органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации;
* Справка о цепочке собственников компании, содержащая сведения о владельцах контрагента, включая конечных бенефициаров (Приложение №6 к Документации о проведении закупки).

Непредставление указанных документов в составе заявки на участие в запросе котировок в печатной форме влечет за собой отказ в допуске к участию либо признания заявки участника не соответствующей требованиям документации.

2.3.7. документ (либо заверенная участником закупки копия), подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку;

2.3.8. Декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным пунктом 9 Документации (подается в письменном виде в соответствии с Приложением №8 к Документации).

2.4. В случае наличия в составе заявки документов и информации, текст которых не поддается прочтению, такие документы и информация считаются непредставленными.

2.5. Участник закупки может подать только одну заявку по одному лоту для участия в закупке. Если участник закупки подает более одной заявки по лоту, а ранее поданные им заявки по этому лоту не отозваны, все заявки такого участника закупки по лоту отклоняются.

2.6. Основанием для отказа в приеме заявки является истечение срока подачи заявок и/или несоответствие конверта с заявкой требованиям, установленным Документацией.

2.7. Заказчик принимает конверты с заявками до истечения срока подачи заявок, за исключением конвертов, на которых отсутствует необходимая информация, незапечатанных и поврежденных конвертов.

2.8. По истечении срока подачи заявок конверты с заявками не принимаются. Конверт с заявкой, полученный Заказчиком по истечении срока подачи заявок по почте, не вскрывается и не возвращается.

2.9. Каждый конверт с заявкой, поступивший в установленный срок, принимается Заказчиком в соответствии с условиями, предусмотренными Документацией.

3. Требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, которая является предметом закупки, ее функциональных характеристик (потребительских свойств), ее количественных и качественных характеристик: установлены в Приложении №3 к документации о проведении закупки (далее - Документация).

4. Место выполнения работ: г. Челябинск, ул. Доватора, 23, время работы – по согласованию с заказчиком.

Под рабочими днями при исполнении Договора сторонами понимаются дни недели с понедельника по пятницу, исключая приходящиеся на эти дни недели выходные и праздничные дни, установленные или перенесенные в соответствии со статьей 112 Трудового кодекса РФ.

Срок выполнения работ: в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента подачи заявки заказчика, направленной посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер».

Выполнение работ осуществляется в соответствии с техническим заданием - Приложение № 3 к Документации;

Выполнение работ осуществляется на основании заключенного Договора по результатам торгов в виде запроса котировок.

5. Сведения о начальной (максимальной) цене Договора указаны в Извещении.

6. Форма, срок и порядок оплаты работ:

Оплата производится в течение 90 (девяноста) календарных дней после подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (форма КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), на основании счета.

7. Начальная (максимальная) цена договора включает в себя стоимость работ, все расходы на перевозку, доставку по адресу Заказчика, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей, связанных с выполнением условий, указанных в проекте Договора (Приложение № 4 к документации о проведении закупки), а также стоимость материалов. Стоимость работ является фиксированной и изменению в течение срока действия договора не подлежит.

8. Срок подачи заявок участников закупки составляет 5 (пять) календарных дней с момента размещения Извещения о закупке на официальном сайте Заказчика. Заявки в письменной форме подаются по адресу: г. Челябинск, ул. Цвиллинга, 41, с 19.09.2024 г. с 13 ч 00 мин. по 24.09.2024 г. до 14 ч 00 мин. время местное.

Прием заявок на участие в запросе котировок в письменной форме осуществляется по адресу: г. Челябинск, ул. Цвиллинга, 41, приемная главного врача, 3 этажа, в рабочие дни с 8-00 до 16-30 (местное время).

9. Требования к участникам закупки.

Участники закупки должны отвечать следующим установленным требованиям:

- соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора;

- непроведение ликвидации участника закупки − юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=3EEF83BA23A828AD0CA95920CBEA6FD2C45F7994077B296B8D4AB2E76479E8CBD7047B75745751BEl810Q) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444861/7cb5d9b7f75fd72853e0610988cc9f6fdd08802e/#dst101897), [290](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444861/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2054), [291](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444861/0108932a3c6234f73590b25799588ada492deb23/#dst2072), [291.1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444861/a74ca4364cb5aa0d95db2b7636907af350ab52c8/#dst2086) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_460025/f61ff313afecf81a91a43d729c2df55c1d6a1533/#dst2620) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

- отсутствие между участником закупки и заказчиком или организатором процедуры закупки конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, руководитель отдела (отделения, подразделения), для нужд которого осуществляется закупка состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

- участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

- участник закупки не является иностранным агентом;

- участник закупки не является юридическим лицом, либо полномочным представителем юридического лица (филиал ставший самостоятельным юр лицом, после 22.02.2022 г. – но зависимый от импорта товаров вне пределов Евразийского экономического союза) поддерживающего санкционный режим в отношении РФ;

- отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [статьей 5](consultantplus://offline/ref=3EEF83BA23A828AD0CA95920CBEA6FD2C45C7B930773296B8D4AB2E76479E8CBD7047B75745751B7l811Q) Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10. Участник закупки вправе направить Заказчику письменный запрос на разъяснение Документации в сроки, установленные в Документации. Запрос от юридического лица оформляется на фирменном бланке участника закупки (при наличии), оформленный в соответствии с Приложением №7 к Документации, заверяется уполномоченным лицом участника закупки. Запрос может быть направлен посредством почтовой связи, факсимильной связи, курьерской доставки. Запрос не может быть направлен посредством электронной почты. Запрос о разъяснении Документации, полученный от участника позднее срока, установленного в Документации, не подлежит рассмотрению. Заказчик обязан опубликовать разъяснения на официальном сайте не позднее 2 рабочих дней со дня поступления запроса на разъяснение.

Заказчик обязан письменно ответить на запрос о разъяснении документации о проведении закупки. В случае его получения не позднее, чем за 2 рабочих дня до окончания срока подачи заявок, в течение двух рабочих дней, с 10 ч 00 мин. до 17 ч 00 мин., со дня его поступления, но не позднее срока окончания подачи заявок.

11. Место, дата и время рассмотрения заявок участников закупки установлены в Извещении о проведение запроса котировок.

12. Критерии и сопоставление заявок участников закупки.

Критериями оценки и сопоставления заявок участников закупки являются соответствие требованиям, установленным в Документации, и наиболее низкая цена товара, предложенная участником закупки.

13. Порядок и сопоставление котировочных заявок участников закупки:

Комиссия рассматривает котировочные заявки на предмет соответствия их требованиям, указанным в запросе котировок, и сопоставляет предложения по цене договора (цене лота).

В ходе рассмотрения котировочных заявок комиссия вправе потребовать от участника закупки разъяснения сведений, содержащихся в котировочных заявках, не допуская при этом изменения содержания заявки.

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником закупки, комиссия может отстранить такого участника на любом этапе проведения.

Комиссия может отклонить котировочные заявки в случае:

1) несоответствия котировочной заявки требованиям, указанным в запросе котировок;

2) при предложении в котировочной заявке цены товаров, работ, услуг выше начальной (максимальной) цены договора (цены лота);

3) отказа от проведения запроса котировок;

4) непредставления участником закупки разъяснений положений котировочной заявки (в случае наличия требования заказчика или организатора процедуры закупки).

Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

Лучшей признается котировочная заявка, которая отвечает всем требованиям, установленным в запросе котировок, и содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных котировочных заявок лучшей признается та, которая поступила раньше.

14. Процедура закупки проводится в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд частных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД», утвержденным приказом Центральной дирекции здравоохранения ОАО «РЖД» от 05.03.2021 № ЦДЗ-18, размещенного на сайте заказчика.

Право Заказчика отказаться от проведения закупки.

Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

Уведомление об отказе от проведения закупки размещается на сайте Заказчика не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе от проведения закупки.

15. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок подписывается членами Комиссии или объединенной Комиссии и размещается на официальном сайте не позднее 2 дней с даты подписания указанного протокола членами комиссии или членами объединенной комиссии.

16. При приобретении товаров, работ и услуг, указанных в пункте 70 Положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд частных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД», утвержденным приказом Центральной дирекции здравоохранения ОАО «РЖД» от 05.03.2021 № ЦДЗ-18, а также посредством совместной закупки Комиссия или объединенная Комиссия не позднее 2 дней с момента получения согласования от региональной дирекции здравоохранения или от ЦДЗ составляет протокол подведения итогов запроса котировок, в котором излагается решение комиссии об итогах процедуры закупки, в том числе сведения о победителе в проведении запроса котировок, об участнике закупки, предложившем в котировочной заявке цену, такую же, как и победитель в проведении запроса котировок, или об участнике закупки, предложение о цене договора (цене лота) которого содержит лучшие условия по цене договора (цене лота), следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий.

При приобретении товаров, работ и услуг, не указанных в пункте 70 Положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд частных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД», утвержденным приказом Центральной дирекции здравоохранения ОАО «РЖД» от 05.03.2021 № ЦДЗ-18, а также не посредством совместной закупки комиссия составляет протокол подведения итогов запроса котировок не позднее 2 дней с момента опубликования на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

17. Протокол подведения итогов запроса котировок размещается на официальном сайте в сроки, установленные в документации, но не позднее 2 дней с даты подписания протокола.

18. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. В этом случае участники закупки не утрачивают право на предоставленное обеспечение заявки. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок.

19. Требования к обеспечению заявок на участие в закупке: не установлены. Требования к обеспечению исполнения договора: не установлены.

20. Гарантийный срок: не менее 2 (двух) лет. Объем предоставления гарантий качества - на все выполненные работы.

В течение гарантийного срока гарантия распространяется на все выявленные дефекты, возникшие не по вине Заказчика. В случае если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты скрытого характера в выполненных работах, которые не позволят продолжать нормальную эксплуатацию объекта до их устранения, то гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения дефектов. Гарантия качества работ распространяется на весь объем выполненных работ в течение 2 лет.

21. Порядок заключения договора.

По результатам рассмотрения и оценки представленных котировочных заявок участнику размещения заказа, подавшему котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в настоящем извещении, и в которой указана наиболее низкая стоимость по договору, признанному победителем, будет направлен для подписания проект договора.

Победитель запроса котировок должен подписать договор не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента публикации Победителя на официальном сайте заказчика. Если в указанный срок победитель не представит Заказчику подписанный договор, победитель будет признан уклонившимся от заключения договора.

22. Срок, в течение которого победитель закупки или иной участник закупки, с которым заключается Договор при уклонении победителя закупки от заключения Договора, должен подписать Договор:

22.1. Если победитель закупки не исполнил необходимые для заключения договора условия, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим в закупочной заявке такую же цену, как и победитель в проведенной закупке, или с участником закупки, предложение о цене договора (цене лота) которого содержит лучшие условия по цене договора (цене лота), следующие после предложенных победителем в проведенной закупке условий.

Приложение:

1. Форма котировочной заявки;
2. Анкета участника запроса котировок цен;
3. Техническое задание;
4. Проект договора;
5. Порядок оформления конверта с заявкой на участие в закупки, подаваемой на бумажном носителе;
6. Справка о цепочке собственников компании, содержащая сведения о владельцах контрагента, включая конечных бенефициаров;
7. Форма запроса разъяснений положений закупочной документации;
8. Форма декларации о соответствии участника закупки требованиям, установленным в Документации о проведении закупки.

**Приложение № 1**

к Документации о проведении закупки

ФОРМА

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

**на право заключения договора на выполнение работ по ремонту асфальтобетонного покрытия проездов по адресу г. Челябинск, ул. Доватора, д. 23**

**для нужд ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Челябинск»**

**Кому:** Частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Челябинск»; сокращенное официальное наименование учреждения: ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Челябинск»

**Адрес:** 454091, г. Челябинск, ул. Цвиллинга, 41.

**Телефон:** +7(351) 268-42-32/268-38-00

(электронный адрес dkbsecr@dkb74.ru

Уважаемые господа!

Мы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, организационно-правовая форма, **ИНН**, **ОГРН**, место нахождения, почтовый адрес участника закупки (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника закупки (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты участника размещения заказа)

На основании Вашего извещения о проведении запроса котировок предлагаем выполнить работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование работ** | **Ед.**  **изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед., руб.** | **Сумма, руб.** |
| 1. | Выполнение работ по ремонту асфальтобетонного покрытия проездов по адресу г. Челябинск, ул. Доватора, д. 23 |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | | |  |

Если работа облагается налогом на добавленную стоимость, указывается ставка в процентах. Если работа не облагается налогом на добавленнуюстоимость, указать причину освобождения от налогообложения.

**Итого сумма договора** (Указать цифрами и прописью) руб., в том числе НДС (\_\_%) \_\_\_\_\_\_рублей.

**Работы по ремонту асфальтобетонного покрытия проездов по адресу г. Челябинск, ул. Доватора, д. 23 будут выполнены в соответствии с:**

**- Локальный сметный расчет № 00-02-1-00-48 на Ремонт асфальтобетонного покрытия проездов по адресу г.Челябинск, ул.Доватора, д.23.**

**Основные данные по объекту**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Наименование объекта** | Ремонт асфальтобетонного покрытия проездов по адресу г.Челябинск, ул.Доватора, д.23 |
| 2 | **Район, пункт, площадка строительства** | г. Челябинск, ул. Доватора, 23 |
| 3 | **Заказчик** | ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Челябинск» |
| 4 | **Исполнитель** | Определяется по условиям запроса котировок |
| 5 | **Уровень ответственности** | высокий |
| 6 | **Цель проведения работ** | Восстановление асфальтобетонного покрытия проездов, а также мусоросборной площадки |
| 7 | **Требования к документации** | Работы выполняются на основании:  - Технического задания. |
| 8 | **Требования к производству работ** | 1. Не допускать людей в опасную зону производства работ. 2. Время проведения работ должно быть согласовано с заказчиком. |
| 9 | **Требования к безопасности по охране труда и технике безопасности** | Исполнитель обязан:  - следовать СП 49.13330.2010 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования».  - проводить аттестацию по ОТ и ТБ лично у своих сотрудников под роспись. |
| 10 | **Сроки и приёмка выполнения работ** | 1. Сроки выполнения работ:  - после предварительной заявки по системе «электронный ордер» в течении 10 рабочих дней, после подписания договора;  2. Подрядчик согласовывает с Заказчиком время начала выполнения работ не менее, чем за 3 дня до начала производства работ.  3. Представитель Заказчика совместно с Подрядной организацией участвует в освидетельствовании скрытых работ с составлением акта на каждый вид скрытых работ с разрешением последующих работ.  4. Приемка выполненных работ на соответствие их объему и качеству осуществляется Заказчиком совместно с представителем Подрядчика. Результаты приемки выполненных работ отражаются в акте о приемке выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3.  5. Оплата работ производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 90 календарных дней после подписания акта выполненных работ по форме КС-2, на основании счета.  6. Оплата выполняемых по настоящему договору работ осуществляется без авансовых платежей.  7. Днем оплаты считается день списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.  8. При изменении расчетного счета Исполнитель уведомляет заказчика в письменном виде о новых реквизитах расчетного счета в течение 3 рабочих дней со дня изменения расчетного счета. В случае несвоевременного уведомления все риски, связанные с перечислением заказчиком денежных средств на указанный при заключении настоящего контракта счет, несет Исполнитель. |
| 11 | **Требования к качеству выполнения работ** | Качество выполняемых работ должно соответствовать СП 78.13330.2012 «Автомобильные дороги», асфальтобетонная смесь в соответствие с ГОСТ 9128-2009 «Смеси асфальтобетонные дорожные, аэродромные и асфальтобетон», ГОСТ, территориальным строительным нормам и иным документам, устанавливающим требования к качеству работ. |
| 12 | **Особые условия** | 1. Работы выполняются в условиях действующего предприятия. 2. Выполнение нормативных мероприятий, связанных с охраной окружающей среды. Текущая и окончательная уборка строительной площадки. 3. Работы производятся после оформления акт- допуска для производства ремонта на территории ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Челябинск».   6. Подрядчик обязан оформить временные пропуска на территорию для сотрудников и автотранспорта, задействованных в ремонтных работах на период производства работ.  7. При выполнении всех поручаемых работ руководствоваться действующими нормативными документами, в т.ч.:   * СП 48.13330.2011 «Организация строительства»,   - СП 49.13330.2010 «Безопасность труда в строительстве»,  - Правила по охране труда в строительстве (утв. Приказом Минтруда РФ от 11.12.2020 N 883Н  «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте»),   * Правила пожарной безопасности.   8. Закупка материалов (конструкций, деталей, комплектующих изделий) и оборудования производится Исполнителем. |
| 13 | **Предоставление гарантийных обязательств** | 1. Срок предоставления гарантий качества: не менее 2 лет. Объем предоставления гарантий качества - на все выполненные работы.  2. В течение гарантийного срока гарантия распространяется на все выявленные дефекты, возникшие не по вине Заказчика. В случае если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты скрытого характера в выполненных работах, которые не позволят продолжать нормальную эксплуатацию объекта до их устранения, то гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения дефектов. Гарантия качества работ распространяется на весь объем выполненных работ в течение 2 лет.  3. При повреждении иных объектов или их элементов, непосредственно не подразумевающих воздействия на них ремонтных работ, Подрядчик обязан восстановить их за свой счёт.  4. Подрядчик обязан возместить ущерб, причиненный третьим лицам в процессе выполнения работ или результатами некачественно выполненных работ на объекте.  5. При выполнении ремонта должны быть выполнены все сопутствующие работы, которые не предусмотрены непосредственно рамками заключенного договора, однако должны быть выполнены в соответствии с нормативами и правилами, в соответствии с которыми должны выполняться работы, являющиеся предметом договора. |

**Срок выполнения работ:** в течении 10 (десяти) рабочих дней, с момента подачи заявки заказчика, направленной посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер».

Под рабочими днями при исполнении Договора сторонами понимаются дни недели с понедельника по пятницу, исключая приходящиеся на эти дни недели выходные и праздничные дни, установленные или перенесенные в соответствии со статьей 112 Трудового кодекса РФ.

**Гарантийный срок:** не менее 2 (двух) лет. Объем предоставления гарантий качества - на все выполненные работы.

В течение гарантийного срока гарантия распространяется на все выявленные дефекты, возникшие не по вине Заказчика. В случае если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты скрытого характера в выполненных работах, которые не позволят продолжать нормальную эксплуатацию объекта до их устранения, то гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения дефектов. Гарантия качества работ распространяется на весь объем выполненных работ в течение 2 лет.

**Стоимость работ составляет:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек.

**Стоимость работ включает:**

все расходы на перевозку, доставку по адресу Заказчика, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей, связанных с выполнением работ, а также стоимость материалов.

Стоимость работ является фиксированной и изменению в течение срока действия договора не подлежит.

**Срок и порядок оплаты выполненных работ:**

Оплата производится в течении 90 (девяноста) календарных дней после подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (форма КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), на основании счета.

При подаче котировочной заявки в соответствии с Вашим запросом котировок, мы выражаем согласие с условиями договора, указанными в запросе котировок, а также мы берем на себя обязательства представить документы (оригиналы или заверенные копии), подтверждающие сведения, указанные в котировочной заявке, а именно:

* Учредительные документы с учетом внесенных в них изменений, свидетельства о государственной регистрации учредительных документов и внесенных в них изменений;
* Свидетельство о государственной регистрации контрагента, свидетельство о внесении в государственный реестр изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением в учредительные документы, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
* Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная регистрирующим органом не ранее чем за один месяц до предоставления документов;
* Документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора, оформленные надлежащим образом (протокол (решение) уполномоченного органа управления контрагента о назначении Исполнительного органа; оригинал доверенности, если договор со стороны контрагента подписан не единоличным Исполнительным органом; согласие соответствующего органа управления контрагента на совершение сделки, предусмотренной договором, в случаях, когда это определено законодательством Российской Федерации и учредительными документами контрагента);
* Согласие контролирующих органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации;
* Справка о цепочке собственников компании, содержащая сведения о владельцах контрагента, включая конечных бенефициаров (Приложение №6 к Документации о проведении закупки).

Настоящей заявкой подтверждаем, что против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Участника размещения заказа)*

* не проводится ликвидация Участника закупки – юридического лица и отсутствуют решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства,
* не проводится приостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке,

Настоящей заявкой подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Участника размещения заказа)*

* соответствует требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора;
* не находится в стадии ликвидации и отсутствуют решения арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
* не приостановлена деятельность в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=3EEF83BA23A828AD0CA95920CBEA6FD2C45F7994077B296B8D4AB2E76479E8CBD7047B75745751BEl810Q) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
* отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;
* у участника закупки – физического лица, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444861/7cb5d9b7f75fd72853e0610988cc9f6fdd08802e/#dst101897), [290](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444861/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2054), [291](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444861/0108932a3c6234f73590b25799588ada492deb23/#dst2072), [291.1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444861/a74ca4364cb5aa0d95db2b7636907af350ab52c8/#dst2086) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
* в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_460025/f61ff313afecf81a91a43d729c2df55c1d6a1533/#dst2620) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
* обладает исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;
* отсутствует конфликт интересов между участником закупки и заказчиком или организатором процедуры закупки, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, руководитель отдела (отделения, подразделения), для нужд которого осуществляется закупка состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.
* не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;
* не является иностранным агентом;
* не является юридическим лицом, либо полномочным представителем юридического лица (филиал ставший самостоятельным юр лицом, после 22.02.2022 г. – но зависимый от импорта товаров вне пределов Евразийского экономического союза) поддерживающим санкционный режим в отношении РФ;
* отсутствуют сведения об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [статьей 5](consultantplus://offline/ref=3EEF83BA23A828AD0CA95920CBEA6FD2C45C7B930773296B8D4AB2E76479E8CBD7047B75745751B7l811Q) Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с требованиями Извещения и условиями наших предложений, не позднее чем через 5 (пять) календарных дней с даты публикации Победителя на официальном сайте заказчика.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О., телефон сотрудника)*

Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать уполномоченному лицу.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность подписавшего) (подпись) М.П. (фамилия, инициалы)

**Приложение №2**

к Документации о проведении закупки

АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма**   *(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)*  **Ф.И.О. участника размещения заказа – физического лица** |  |
| 1. **Регистрационные данные:**   Дата, место и орган регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя *(на основании Свидетельства о государственной регистрации)*  **Паспортные данные для участника размещения заказа – физического лица** |  |
| **3.** |  |
| 3.1. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика |
| 3.2.ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника размещения заказа | **ИНН**  **КПП**  **ОГРН**  **ОКПО** |
| 1. **Юридический адрес/место жительства участника размещения заказа** | **Страна Россия** |
| **Адрес:** |
| **5. Почтовый адрес участника размещения заказа** | **Страна Россия** |
| **Адрес:** |
| **Телефон:** |
| **Факс:** |
| **6.Банковские реквизиты** *(может быть несколько)***:** |  |
| 6.1. Наименование обслуживающего банка |  |
| 6.2. Расчетный счет |  |
| 6.3. Корреспондентский счет |  |
| 6.4. Код БИК |  |
| 1. **Сведения о выданных участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по контракту** *(указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)* |  |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Участник размещения заказа

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(подпись)  (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(подпись)  (фамилия, инициалы)

М.П.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(должность подписавшего  (подпись)  (фамилия, инициалы)

(для юридического лица))

**Приложение № 3**

к Документации о проведении закупки

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

На выполнение работ по ремонту асфальтобетонного покрытия проездов по адресу г. Челябинск, ул. Доватора, д. 23

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Наименование объекта** | Ремонт асфальтобетонного покрытия проездов по адресу г.Челябинск, ул.Доватора, д.23 |
| 2 | **Район, пункт, площадка строительства** | г. Челябинск, ул. Доватора, 23 |
| 3 | **Заказчик** | ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Челябинск» |
| 4 | **Исполнитель** | Определяется по условиям запроса котировок |
| 5 | **Уровень ответственности** | высокий |
| 6 | **Цель проведения работ** | Восстановление асфальтобетонного покрытия проездов, а также мусоросборной площадки |
| 7 | **Требования к документации** | Работы выполняются на основании:  - Технического задания. |
| 8 | **Требования к производству работ** | 1. Не допускать людей в опасную зону производства работ. 2. Время проведения работ должно быть согласовано с заказчиком. |
| 9 | **Требования к безопасности по охране труда и технике безопасности** | Исполнитель обязан:  - следовать СП 49.13330.2010 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования».  - проводить аттестацию по ОТ и ТБ лично у своих сотрудников под роспись. |
| 10 | **Сроки и приёмка выполнения работ** | 1. Сроки выполнения работ:  - после предварительной заявки по системе «электронный ордер» в течении 10 рабочих дней, после подписания договора;  2. Подрядчик согласовывает с Заказчиком время начала выполнения работ не менее, чем за 3 дня до начала производства работ.  3. Представитель Заказчика совместно с Подрядной организацией участвует в освидетельствовании скрытых работ с составлением акта на каждый вид скрытых работ с разрешением последующих работ.  4. Приемка выполненных работ на соответствие их объему и качеству осуществляется Заказчиком совместно с представителем Подрядчика. Результаты приемки выполненных работ отражаются в акте о приемке выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3.  5. Оплата работ производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 90 календарных дней после подписания акта выполненных работ по форме КС-2, на основании счета.  6. Оплата выполняемых по настоящему договору работ осуществляется без авансовых платежей.  7. Днем оплаты считается день списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.  8. При изменении расчетного счета Исполнитель уведомляет заказчика в письменном виде о новых реквизитах расчетного счета в течение 3 рабочих дней со дня изменения расчетного счета. В случае несвоевременного уведомления все риски, связанные с перечислением заказчиком денежных средств на указанный при заключении настоящего контракта счет, несет Исполнитель. |
| 11 | **Требования к качеству выполнения работ** | Качество выполняемых работ должно соответствовать СП 78.13330.2012 «Автомобильные дороги», асфальтобетонная смесь в соответствие с ГОСТ 9128-2009 «Смеси асфальтобетонные дорожные, аэродромные и асфальтобетон», ГОСТ, территориальным строительным нормам и иным документам, устанавливающим требования к качеству работ. |
| 12 | **Особые условия** | 1. Работы выполняются в условиях действующего предприятия. 2. Выполнение нормативных мероприятий, связанных с охраной окружающей среды. Текущая и окончательная уборка строительной площадки. 3. Работы производятся после оформления акт- допуска для производства ремонта на территории ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Челябинск».   6. Подрядчик обязан оформить временные пропуска на территорию для сотрудников и автотранспорта, задействованных в ремонтных работах на период производства работ.  7. При выполнении всех поручаемых работ руководствоваться действующими нормативными документами, в т.ч.:   * СП 48.13330.2011 «Организация строительства»,   - СП 49.13330.2010 «Безопасность труда в строительстве»,  - Правила по охране труда в строительстве (утв. Приказом Минтруда РФ от 11.12.2020 N 883Н  «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте»),   * Правила пожарной безопасности.   8. Закупка материалов (конструкций, деталей, комплектующих изделий) и оборудования производится Исполнителем. |
| 13 | **Предоставление гарантийных обязательств** | 1. Срок предоставления гарантий качества: не менее 2 лет. Объем предоставления гарантий качества - на все выполненные работы.  2. В течение гарантийного срока гарантия распространяется на все выявленные дефекты, возникшие не по вине Заказчика. В случае если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты скрытого характера в выполненных работах, которые не позволят продолжать нормальную эксплуатацию объекта до их устранения, то гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения дефектов. Гарантия качества работ распространяется на весь объем выполненных работ в течение 2 лет.  3. При повреждении иных объектов или их элементов, непосредственно не подразумевающих воздействия на них ремонтных работ, Подрядчик обязан восстановить их за свой счёт.  4. Подрядчик обязан возместить ущерб, причиненный третьим лицам в процессе выполнения работ или результатами некачественно выполненных работ на объекте.  5. При выполнении ремонта должны быть выполнены все сопутствующие работы, которые не предусмотрены непосредственно рамками заключенного договора, однако должны быть выполнены в соответствии с нормативами и правилами, в соответствии с которыми должны выполняться работы, являющиеся предметом договора. |

**Приложение № 4**

к Документации о проведении закупки

**Договор подряда №** **24060109314**

г. Челябинск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Челябинск» (ЧУЗ «КБ «РЖД - Медицина» г. Челябинск»), именуемое далее «Заказчик», в лице директора Царева Алексея Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые далее «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства:

1.1.1. Выполнить своим иждивением (из своих материалов, собственными либо привлеченными силами и средствами) работы по ремонту асфальтного покрытия проездов (далее- работы), по адресу г. Челябинск, ул. Доватора, 23, в соответствии с Требованиями к выполняемым работам (Приложение №1) и проектно-сметной документации (смета) (Приложение №2), а Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для выполнения работ, принять их результат и оплатить обусловленную настоящим договором стоимость работ.

1.1.2. Результат работ по п. 1.1.1 принадлежит Заказчику. Результатом работ по договору является качественное выполнение работ, указанных в п.1.1.1. настоящего Договора.

1.2. Выполнение Работ осуществляется по месту нахождения Заказчика по адресу: г. Челябинск, ул. Доватора, 23. Время проведения работ с 08:00 до 20:00 часов местного времени в рабочие дни, в субботу и воскресенье – с 08:00 до 18:00 местного времени.

**2. Сроки выполнения работ**

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до 31.01.2025 года, а в части взаиморасчетов – до полного их завершения.

2.2. Срок выполнения работ - в течение 10 (десяти) рабочих дней, с момента получения Подрядчиком заявки Заказчика, поданной посредством автоматической системы заказов «Электронный ордер».

2.3. Сроки выполнения работ могут быть изменены на основании дополнительного соглашения Сторон, оформленного в письменном виде и подписанного уполномоченными представителями обеих Сторон.

2.4. Заказчик вправе отказаться от выполнения работ Подрядчиком на любом этапе выполнения работ.

**3. Стоимость работ и порядок оплаты**

3.1. Стоимость работ по настоящему Договору составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_копеек (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек). В том числе НДС (\_\_%): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_копеек (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек), на основании Ведомости договорной цены (Приложение №3).

В стоимость работ включены материалы, монтажные, демонтажные и ремонтно-строительные работы, транспортные расходы, накладные и плановые расходы Подрядчика, а также все налоги, пошлины и иные обязательные платежи.

3.2 Оплата работ производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 15 настоящего Договора, после выполнения работ в полном объеме, в течение 90 (девяноста) календарных дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (форма КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), при условии получения Заказчиком оригинального комплекта документов, подписанного со стороны Подрядчика: счета на оплату, актов сдачи-приемки оказанных услуг (2 экз.), счет-фактуры

3.3. Заказчик считается исполнившим свои обязательства по уплате платежей в соответствии с настоящим Договором с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.4. По согласованию Сторон и в случае прекращения (расторжения) Договора между Сторонами проводится сверка расчетов с составлением акта сверки взаимных расчетов по форме, представленной Заказчиком.

3.5. В случае существенных изменений факторов, влияющих на формирование стоимости работ по настоящему Договору, а также на сроки и порядок осуществления расчетов по настоящему Договору, Заказчик вправе требовать пересмотра условий расчетов за выполняемые по настоящему Договору работы в части уменьшения цены, исчисления сроков и размеров платежей по настоящему Договору. Указанные изменения оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

3.6. Настоящим Подрядчик подтверждает, что надлежащим образом изучил все условия выполнения работ по настоящему Договору, и что никакие обстоятельства не могут повлиять на увеличение стоимости по настоящему Договору, если иное не будет согласовано Сторонами в дополнительных соглашениях к настоящему Договору.

**4. Риск случайной гибели**

4.1. Риск случайной гибели материалов, оборудования, представленного Подрядчиком, имущества, принадлежащего Заказчику, используемого для выполнения работ, до окончательной приемки Заказчиком результатов работ по настоящему Договору несет Подрядчик.

**5. Обязательства сторон**

**5.1. Заказчик вправе:**

5.1.1. Требовать от Подрядчика надлежащего и своевременного исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать возмещения убытков в случае неоднократного нарушения сроков выполнения работ, а также в случае их некачественного выполнения.

**5.2. Заказчик обязуется:**

5.2.1. Оказывать содействие Подрядчику в вопросах его взаимодействия с соответствующими структурными подразделениями Заказчика при выполнении работ на условиях, предусмотренных Договором.

5.2.2. Оказывать содействие Подрядчику в получении в структурных подразделениях Заказчика документации, необходимой для выполнения работ.

5.2.3. Обеспечить доступ персонала Подрядчика к месту выполнения работ.

5.2.4. Сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ, в течение 5 (пяти) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

5.2.5. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

5.2.6. При получении от Подрядчика уведомления о приостановлении выполнения работ в случае, указанном в п. 5.4.3 Договора, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения выполнения работ.

5.2.7. Предоставлять Подрядчику заявки на выполнение работ в электронном виде посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер».

**5.3. Подрядчик вправе:**

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ (форма КС-2) по Договору.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с условиями Договора.

5.3.3. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно выполнения работ в рамках Договора.

5.3.4. Предъявить Заказчику результаты работ к приемке досрочно, уведомив Заказчика о готовности к сдаче работ письменно.

**5.4. Подрядчик обязуется:**

5.4.1. В установленные сроки и надлежащим образом выполнить работы и представить их результат Заказчику, в соответствии с условиями Договора.

5.4.2. В установленные сроки предоставить Заказчику исполнительную документацию.

5.4.3. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при сдаче-приемке выполненных работ, за свой счет в кратчайшие сроки, указанные в п.6.3 настоящего Договора.

5.4.4. Приостановить выполнение работ в случае обнаружения независящих от Подрядчика обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность результатов выполняемых работ или создать невозможность их завершения в установленный Договором срок, и незамедлительно сообщить об этом Заказчику.

5.4.5. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

5.4.6. Не передавать любую информацию, касающуюся настоящего Договора, и не раскрывать сведения, полученные в процессе исполнения Договора, третьим лицам. В случае нарушения данного условия Заказчик вправе требовать от Подрядчика компенсации всех понесенных убытков.

5.4.7. Предоставлять информацию об изменениях в составе владельцев Подрядчика, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах Подрядчика не позднее, чем через 5 календарных дней после таких изменений.

5.4.8. Осуществлять выполнение работ в количестве, указанном в заявке Заказчика, направленной посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер» (АСЗ «Электронный ордер»), в сроки не позднее, указанных в договоре.

5.4.9. Предоставить гарантийный срок на результаты Работ по настоящему Договору не менее 2 (двух) лет с момента подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ (по форме КС-2).

5.4.10. Нести ответственность за создание безопасных условий труда своих работников в соответствии со ст.212 ТК РФ. В случае допущения несчастных случаев на производстве с работниками Подрядчика, полную ответственность несет Подрядчик.

5.4.11.При выявлении Заказчиком фактов несоблюдения работниками Подрядчика, задействованными в процессе оказания услуг Заказчику, санитарно-противоэпидемиологических мероприятий, связанных с профилактикой и борьбой с новой коронавирусной инфекцией, вызванной 2019-nCoV, такие работники Подрядчика отстраняются от оказания услуг, а услуги, оказанные с нарушением санитарно-противоэпидемиологических мероприятий, не подлежат оплате.

О факте отстранения работников Заказчик в течение текущего рабочего дня сообщает Подрядчику, который незамедлительно принимает меры по устранению выявленных нарушений. При не устранении Подрядчиком выявленных нарушений в течение следующего рабочего дня Заказчик имеет право на досрочное расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке. Самостоятельно обеспечить своих работников средствами индивидуальной защиты.

5.4.12. При выполнении работ, находясь по адресу, указанному в п. 1.2. настоящего Договора, соблюдать установленный на объекте Заказчика режим и правила пожарной безопасности.

5.3. В случае обмена в целях исполнения настоящего Договора информацией на съемных носителях до направления информации передающая Сторона обязана осуществить проверку съемных носителей на предмет отсутствия вредоносного программного обеспечения.

**6. Порядок сдачи и приемки работ**

6.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней после выполнения работ Подрядчиком Подрядчик представляет Заказчику два подписанных со стороны Подрядчика экземпляра акта сдачи-приемки выполненных работ (по форме КС-2), счет на оплату, справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

6.2. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Подрядчика документов, указанных в п. 6.1 Договора, Заказчик осуществляет приемку выполненных работ и направляет Подрядчику подписанный обеими Сторонами экземпляр акта сдачи-приемки выполненных работ (по форме КС-2), либо мотивированный отказ от принятия выполненных работ.

6.3. В случае представления Заказчиком мотивированного отказа от принятия выполненных работ, Стороны в течение 5 (пяти) рабочих дней составляют акт о выявленных недостатках, с указанием существа выявленных недоработок Подрядчика, а также сроков и порядка их устранения.

На основании акта о выявленных недостатках Подрядчик принимает на себя обязательство устранить имеющиеся недостатки за свой счет, в том числе и в случае, когда это потребует дополнительных издержек с его стороны, в кратчайшие сроки, но не более 5 рабочих дней с даты составления акта о выявленных недостатках.

6.4. В случае досрочного выполнения работ по Договору Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работы в соответствии с условиями Договора.

6.5. В случае не подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных работ (по форме КС-2) и непредставления официального мотивированного отказа в соответствии с пунктом 6.3 Договора, Акт сдачи-приемки выполненных работ (по форме КС-2) считается утвержденным Заказчиком, а работы по данному Акту выполненными надлежащим образом и подлежащими оплате.

**7. Антикоррупционная оговорка**

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

7.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений [пункта 7.1](file:///P:\СЕКТОР%20ПО%20ЗАКУПКАМ\Присяжнюк%20О.В\Извещение%20выложены%202021\2021\Извещение%20Услуги\Апрель\Извещение%200042-21%20на%20ТО%20МРТ,%20КТ\Извещение%200042-21%20на%20ТО%20МРТ,%20КТ.docx#p283) настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений [пункта 7.1](file:///P:\СЕКТОР%20ПО%20ЗАКУПКАМ\Присяжнюк%20О.В\Извещение%20выложены%202021\2021\Извещение%20Услуги\Апрель\Извещение%200042-21%20на%20ТО%20МРТ,%20КТ\Извещение%200042-21%20на%20ТО%20МРТ,%20КТ.docx#p283) настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пункта 7.1. настоящего Договора: телефон (351) 268-42-32, официальный сайт chelyabinsk.rzd-medicine.ru.

Каналы уведомления Подрядчика о нарушениях каких-либо положений пункта 7.1. настоящего Договора: тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений [пункта 7.1](file:///P:\СЕКТОР%20ПО%20ЗАКУПКАМ\Присяжнюк%20О.В\Извещение%20выложены%202021\2021\Извещение%20Услуги\Апрель\Извещение%200042-21%20на%20ТО%20МРТ,%20КТ\Извещение%200042-21%20на%20ТО%20МРТ,%20КТ.docx#p283). настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений [пункта 7.1](file:///P:\СЕКТОР%20ПО%20ЗАКУПКАМ\Присяжнюк%20О.В\Извещение%20выложены%202021\2021\Извещение%20Услуги\Апрель\Извещение%200042-21%20на%20ТО%20МРТ,%20КТ\Извещение%200042-21%20на%20ТО%20МРТ,%20КТ.docx#p283). настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

7.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений [пункта 7.1](file:///P:\СЕКТОР%20ПО%20ЗАКУПКАМ\Присяжнюк%20О.В\Извещение%20выложены%202021\2021\Извещение%20Услуги\Апрель\Извещение%200042-21%20на%20ТО%20МРТ,%20КТ\Извещение%200042-21%20на%20ТО%20МРТ,%20КТ.docx#p283). настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с [пунктом 7.2](file:///P:\СЕКТОР%20ПО%20ЗАКУПКАМ\Присяжнюк%20О.В\Извещение%20выложены%202021\2021\Извещение%20Услуги\Апрель\Извещение%200042-21%20на%20ТО%20МРТ,%20КТ\Извещение%200042-21%20на%20ТО%20МРТ,%20КТ.docx#p285). настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

**8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

8.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иной документ, выданный компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна, по возможности, не позднее, чем в трехдневный срок, известить другую Сторону в письменном виде о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

В случае неисполнения Стороной обязанности, предусмотренной в настоящем пункте, она лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Договору.

8.4. Действие обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения обязательств по настоящему Договору на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке по инициативе заинтересованной Стороны.

**9.** **Защита информации**

9.1. Стороны принимают организационные и технические меры, направленные на:

-обеспечение защиты информации, полученной друг от друга в связи с настоящим Договором, от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иного неправомерного действия в отношении такой информации;

-обеспечение конфиденциальности информации, полученной друг от друга в связи с настоящим Договором.

9.2. Стороны обязуются не передавать информацию, полученную друг от друга в связи с настоящим Договором, третьим лицам без предварительного письменного согласия передавшей информацию Стороны.

9.3. Информация конфиденциального характера, передаваемая Сторонами друг другу, должна иметь реквизиты, свидетельствующие о ее конфиденциальности.

9.4. Стороны обязуются в течение срока действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения обеспечить охрану полученной ими друг от друга информации конфиденциального характера и не использовать эту информацию для целей, не связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

**10. Ответственность сторон**

10.1. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за действия привлекаемых им к выполнению работ третьих лиц как за собственные действия, а также самостоятельно осуществляет с третьими лицами все финансовые расчеты.

10.2. В случае нарушения сроков выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором, сроков выполнения требования Заказчика, предъявленного в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Договора, Заказчик имеет право требовать у Подрядчика уплаты пени в размере 0,1% от стоимости работ, указанной в п. 3.1 настоящего Договора за каждый день просрочки.

10.3. В случае ненадлежащего выполнения Подрядчиком условий настоящего Договора, несоответствия результатов работ обусловленным Сторонами требованиям, Заказчик имеет право требовать у Подрядчика уплаты штрафа в размере 1% от стоимости работ, указанной в п. 3.1 настоящего Договора.

В случае возникновения при этом у Заказчика каких-либо убытков Подрядчик возмещает такие убытки Заказчику в полном объеме на основании предоставленных Заказчиком документов, доказывающих факт возникновения и размер понесенных убытков.

10.4. Перечисленные в настоящем Договоре штрафные санкции могут быть взысканы Заказчиком путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Подрядчика. Если Заказчик не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Подрядчик обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения такого требования.

Для целей расчета неустойки по настоящему Договору Стороны применяют стоимость работ в том размере, в котором такая цена оплачена или подлежит оплате по настоящему Договору с учетом НДС (если Подрядчик является плательщиком НДС).

10.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.6. Уплата Подрядчиком неустойки и возмещение убытков не освобождают Подрядчика от выполнения обязательств в натуре по настоящему Договору.

10.7. Обязательство по выплате неустойки у виновной Стороны наступает после получения от потерпевшей Стороны соответствующего письменного требования. Срок удовлетворения такого требования – 10 (десять) рабочих дней с даты его получения виновной Стороной.

10.8. За ущерб, причиненный третьему лицу в процессе выполнения работ, отвечает Подрядчик, если не докажет, что ущерб был причинен вследствие обстоятельств, за которые отвечает Заказчик.

10.9. При выявлении Заказчиком фактов несоблюдения работниками Подрядчика, задействованными в процессе оказания услуг Заказчику, санитарно-противоэпидемиологических мероприятий, связанных с профилактикой и борьбой с новой коронавирусной инфекцией, вызванной 2019-nCoV, такие работники Подрядчика отстраняются от оказания услуг, а услуги, оказанные с нарушением санитарно-противоэпидемиологических мероприятий, не подлежат оплате.

О факте отстранения работников Заказчик в течение текущего рабочего дня сообщает Подрядчику, который незамедлительно принимает меры по устранению выявленных нарушений. При не устранении Подрядчиком выявленных нарушений в течение следующего рабочего дня Заказчик имеет право на досрочное расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке.

10.10. В случае утраты документации, переданной ИсполнителюЗаказчиком, сообщения третьим лицам конфиденциальной информации в нарушение раздела 9 настоящего Договора, передачи информации на съемных носителях, содержащих вредоносное программное обеспечение, Подрядчик возмещает Заказчику убытки и оплачивает штраф в размере 0,1% от цены настоящего Договора.

**11. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжение**

11.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

11.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации. При этом Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке.

11.3. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего Договора) осуществляется путем направления Заказчиком письменного уведомления об этом Подрядчику не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым (прекращенным) с даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Договора.

11.4. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по инициативе Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 11.5 настоящего Договора, или по причинам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, оплате подлежат обоснованные, необходимые, фактически понесенные, документально подтвержденные Подрядчиком расходы до даты получения Подрядчиком уведомления о расторжении настоящего Договора или подписания соглашения о расторжении настоящего Договора.

11.5. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Подрядчиком условий настоящего Договора, несоответствием результатов работ требованиям настоящего Договора, Подрядчик не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить доказанные фактические убытки Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

11.6. Договор может быть расторгнут в случае неисполнения Подрядчиком требования, предусмотренного пунктом 5.4.7. настоящего Договора.

**12. Разрешение споров**

2.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

12.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке.

12.3. Стороны установили обязательный досудебный порядок урегулирования споров, вытекающих из невыполнения (ненадлежащего выполнения) условий настоящего Договора, путем направления претензии.

12.4. Претензия составляется одной из Сторон в письменной форме, подписывается уполномоченным на то должностным лицом, с печатью организации и направляется в адрес второй Стороны ценным заказным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении.

12.5. Срок рассмотрения претензии составляет три недели со дня ее получения. Ответ на претензию направляется ценным заказным письмом с описью вложенных в конверт документов и уведомлением о вручении.

12.6. В случае отсутствия информации о получении Стороной-адресатом направленной ей корреспонденции по урегулированию споров и претензий в досудебном порядке, любая корреспонденция считается полученной Стороной-адресатом через 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты ее направления по адресу, указанному Стороной-адресатом в разделе 17 настоящего Договора.

12.7. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по настоящему Договору, если они не будут разрешены путем переговоров, решаются в Арбитражном суде Челябинской области.

**13. Права на результаты работ и переход рисков**

13.1 Риск случайной гибели или повреждения результата работ Подрядчика переходит к Заказчику с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ (по форме КС-2). До подписания Сторонами указанного Акта риск случайной гибели или повреждения результата работ несет Подрядчик.

**14. Налоговая оговорка**

14.1. Подрядчик гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ/ЕГРИП надлежащим образом;

его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику – *данный абзац исключается в случае освобождения от уплаты НДС при заключении договора;*

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

14.2. Если Подрядчик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 14.1 настоящего Договора, и это повлечет:

предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или)

предъявление третьими лицами, купившими у Заказчика работы, имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,

то Подрядчик обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

14.3. Подрядчик в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 14.2 настоящего Договора. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Подрядчика возместить имущественные потери.

**15. Прочие условия**

15.1. Заказчик приобретает право собственности на результат выполненных работ с момента подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ. Разработанная документация может быть использована Заказчиком только в отношении тех объектов, для которых она (документация) разрабатывалась.

15.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются нормами действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

15.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в виде дополнительных соглашений к Договору и подписаны обеими Сторонами.

15.4. Заказчик по согласованию с Подрядчиком в ходе исполнения Договора вправе изменить объем предусмотренных работ, при изменении потребности в работах в пределах 30% от стоимости Договора, а также при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных Договором, но связанных с такими работами, предусмотренными Договором.

При выполнении дополнительного объема таких работ Заказчик по согласованию с Подрядчиком вправе изменить первоначальную стоимость Договора пропорционально объему таких работ, а при внесении соответствующих изменений в Договор в связи с сокращением потребности в выполнении таких работ, Заказчик в обязательном порядке меняет стоимость Договора указанным образом.

**16. Перечень приложений**

16.1. К настоящему Договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

16.1.1. Приложение №1 – Требования к выполнению работ.

16.1.2. Приложение №2 – Проектно-сметная документация (Смета).

16.1.3. Приложение №3 – Ведомость договорной цены.

**17. Юридические адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Челябинск»** 454000, г. Челябинск, ул. Цвиллинга, 41  Телефон: 268-38-00, 268-42-32  ИНН 7451207988  КПП 745101001  ОГРН 1047423520320  Р/с 40703810400020001286  К/с 30101810145250000411  БИК 044525411  Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве  Электронная почта: [dkbsecr@dkb74.ru](mailto:dkbsecr@dkb74.ru)  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.П. Царев | **Подрядчик:** |

Приложение №1

к Договору № 24060109314

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**Требования к выполнению работ**

На выполнение работ по ремонту асфальтобетонного покрытия проездов по адресу г. Челябинск, ул. Доватора, д. 23

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Наименование объекта** | Ремонт асфальтобетонного покрытия проездов по адресу г.Челябинск, ул.Доватора, д.23 |
| 2 | **Район, пункт, площадка строительства** | г. Челябинск, ул. Доватора, 23 |
| 3 | **Заказчик** | ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Челябинск» |
| 4 | **Исполнитель** | Определяется по условиям запроса котировок |
| 5 | **Уровень ответственности** | высокий |
| 6 | **Цель проведения работ** | Восстановление асфальтобетонного покрытия проездов, а также мусоросборной площадки |
| 7 | **Требования к документации** | Работы выполняются на основании:  - Технического задания. |
| 8 | **Требования к производству работ** | 1. Не допускать людей в опасную зону производства работ. 2. Время проведения работ должно быть согласовано с заказчиком. |
| 9 | **Требования к безопасности по охране труда и технике безопасности** | Подрядчик обязан:  - следовать СП 49.13330.2010 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования».  - проводить аттестацию по ОТ и ТБ лично у своих сотрудников под роспись. |
| 10 | **Сроки и приёмка выполнения работ** | 1. Сроки выполнения работ:  - после предварительной заявки по системе «электронный ордер» в течении 10 рабочих дней, после подписания договора;  2. Подрядчик согласовывает с Заказчиком время начала выполнения работ не менее, чем за 3 дня до начала производства работ.  3. Представитель Заказчика совместно с Подрядной организацией участвует в освидетельствовании скрытых работ с составлением акта на каждый вид скрытых работ с разрешением последующих работ.  4. Приемка выполненных работ на соответствие их объему и качеству осуществляется Заказчиком совместно с представителем Подрядчика. Результаты приемки выполненных работ отражаются в акте о приемке выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3.  5. Оплата работ производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 90 календарных дней после подписания акта выполненных работ по форме КС-2, на основании счета.  6. Оплата выполняемых по настоящему договору работ осуществляется без авансовых платежей.  7. Днем оплаты считается день списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.  8. При изменении расчетного счета Подрядчик уведомляет Заказчика в письменном виде о новых реквизитах расчетного счета в течение 3 (трех) рабочих дней со дня изменения расчетного счета. В случае несвоевременного уведомления все риски, связанные с перечислением заказчиком денежных средств на указанный при заключении настоящего контракта счет, несет Подрядчик. |
| 11 | **Требования к качеству выполнения работ** | Качество выполняемых работ должно соответствовать СП 78.13330.2012 «Автомобильные дороги», асфальтобетонная смесь в соответствие с ГОСТ 9128-2009 «Смеси асфальтобетонные дорожные, аэродромные и асфальтобетон», ГОСТ, территориальным строительным нормам и иным документам, устанавливающим требования к качеству работ. |
| 12 | **Особые условия** | 1. Работы выполняются в условиях действующего предприятия. 2. Выполнение нормативных мероприятий, связанных с охраной окружающей среды. Текущая и окончательная уборка строительной площадки. 3. Работы производятся после оформления акт- допуска для производства ремонта на территории ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Челябинск».   6. Подрядчик обязан оформить временные пропуска на территорию для сотрудников и автотранспорта, задействованных в ремонтных работах на период производства работ.  7. При выполнении всех поручаемых работ руководствоваться действующими нормативными документами, в т.ч.:   * СП 48.13330.2011 «Организация строительства»,   - СП 49.13330.2010 «Безопасность труда в строительстве»,  - Правила по охране труда в строительстве (утв. Приказом Минтруда РФ от 11.12.2020 N 883Н  «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте»),   * Правила пожарной безопасности.   8. Закупка материалов (конструкций, деталей, комплектующих изделий) и оборудования производится Исполнителем. |
| 13 | **Предоставление гарантийных обязательств** | 1. Срок предоставления гарантий качества: не менее 2 лет. Объем предоставления гарантий качества - на все выполненные работы.  2. В течение гарантийного срока гарантия распространяется на все выявленные дефекты, возникшие не по вине Заказчика. В случае если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты скрытого характера в выполненных работах, которые не позволят продолжать нормальную эксплуатацию объекта до их устранения, то гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения дефектов. Гарантия качества работ распространяется на весь объем выполненных работ в течение 2 лет.  3. При повреждении иных объектов или их элементов, непосредственно не подразумевающих воздействия на них ремонтных работ, Подрядчик обязан восстановить их за свой счёт.  4. Подрядчик обязан возместить ущерб, причиненный третьим лицам в процессе выполнения работ или результатами некачественно выполненных работ на объекте.  5. При выполнении ремонта должны быть выполнены все сопутствующие работы, которые не предусмотрены непосредственно рамками заключенного договора, однако должны быть выполнены в соответствии с нормативами и правилами, в соответствии с которыми должны выполняться работы, являющиеся предметом договора. |

**Подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От Заказчика |  | От Подрядчика |
| Директор |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А. П. Царев/ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Приложение № 2**

**к Договору № 24060109314**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

**Проектно-сметная документация (Смета)**

Заполняется Подрядчиком и выполняется в базе ОСНБЖ -2001 (отраслевая сметно- нормативная база ОАО «РЖД»).

**Подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **От Заказчика** |  | **От Подрядчика** |
| Директор |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А. П. Царев/ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Приложение № 3**

**к Договору № 24060109314**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

**Ведомость договорной цены**

Заказчик: ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Челябинск»

Подрядчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Основание | Наименование объекта | Локальный сметный расчет, руб. | Коэффициент пересчета в текущие цены с учётом коэффициента снижения по протоколу проведения открытого аукциона в электронной форме | Договорная цена,  руб. |
| Локальный сметный расчет |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО** | | |  |
| **В том числе НДС/НДС не предусмотрен.** | | | | |

**Подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **От Заказчика** |  | **От Подрядчика** |
| Директор |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А. П. Царев/ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./ |

**Приложение № 5**

**к Документации о проведении закупки**

Порядок оформления конверта с заявкой на участие в закупки,

подаваемой на бумажном носителе

Куда:454091, г. Челябинск, ул. Цвиллинга, 41, приемная главного врача, 3 этаж.

Кому Сектор по закупкам

НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО: 14 ч. 00 мин. «24» сентября 2024 г. время местное

Заявка на участие в закупке № 24060109314 на право заключения договора на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) **(**ремонту асфальтобетонного покрытия проездов по адресу г. Челябинск, ул. Доватора, д. 23)

для нужд ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г.Челябинск»

Участник Наименование:

закупки Адрес:

ИНН

**Приложение №6**

**к Документации о проведении закупки**

**Образец**

**Справка о цепочке собственников компании**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/2024г**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности) | | | | | | Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров(в том числе конечных) | | | | | | | |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, Имя, Отчество руководителя | Серия и номер документа удостоверяющего личность руководителя | № | ИНН | ОГРН | Наименование / ФИО | Адрес регистра- ции | Серия и номер документа удостоверяющего личность руководителя (для физичес-  ких лиц) | Руководитель/участник/бенефициар | Информа-  ция о подтвер-  ждающих документов (наименование, номера и тд) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* | *14* | *15* |
| 1 | 745……. | 10474….. | ИП Иванов П.П. |  |  |  | - | 77….. | 1037….. | ООО «Ласточка» | г. Москва. ул. |  |  |  |

1. Исполнитель гарантирует Заказчику, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), передаваемые Заказчику являются полными, точными и достоверными.
2. Исполнитель настоящим выдает согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством РФ (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в сведениях, заинтересованных или причастных к сведениям лиц на обработку, а также на раскрытие Заказчиком полностью или частично предоставленных сведений компетентным органам государственной власти (в том числе, но не ограничиваясь, Федеральной налоговой службе РФ, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству РФ) и последующую обработку сведений такими органами (далее - Раскрытие). Исполнитель настоящим освобождает Заказчика от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе возмещает Заказчику убытки, понесенные в связи с предъявлением Заказчику претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность) (подпись, М.П.) |

**Приложение №7**

**к Документации о проведении закупки**

**ОБРАЗЕЦ**

**Запрос о даче разъяснений положений закупочной документации**

**к закупке № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.**

на право заключения договора на поставкутовара(выполнение работ, оказание услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.

**Наименование участника закупки**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Адрес электронной почты для отправки уведомления участнику закупки**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Тема запроса:**

**Текст запроса:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность) М.П (подпись)

**Приложение №8**

**к Документации о проведении закупки**

***ФОРМА***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.

Настоящим документом подтверждаем (ю), что на момент подачи заявки на участие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование участника*

соответствует требованиям, установленным пунктом 10 Документации о проведении закупки, а именно:

- участник закупки соответствует требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора;

- непроведение ликвидации участника закупки − юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=3EEF83BA23A828AD0CA95920CBEA6FD2C45F7994077B296B8D4AB2E76479E8CBD7047B75745751BEl810Q) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444861/7cb5d9b7f75fd72853e0610988cc9f6fdd08802e/#dst101897), [290](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444861/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2054), [291](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444861/0108932a3c6234f73590b25799588ada492deb23/#dst2072), [291.1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444861/a74ca4364cb5aa0d95db2b7636907af350ab52c8/#dst2086) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_460025/f61ff313afecf81a91a43d729c2df55c1d6a1533/#dst2620) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

- отсутствие между участником закупки и заказчиком или организатором процедуры закупки конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, руководитель отдела (отделения, подразделения), для нужд которого осуществляется закупка состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

- участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

- участник закупки не является иностранным агентом;

- участник закупки не является юридическим лицом, либо полномочным представителем юридического лица (филиал ставший самостоятельным юр лицом, после 22.02.2022 г. – но зависимый от импорта товаров вне пределов Евразийского экономического союза) поддерживающего санкционный режим в отношении РФ;

- участник закупки имеет опыт работы на российском рынке не менее двух лет и соответствует требованию об отсутствии фактов нарушения обязательств по договорам с ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Челябинск», в том числе фактов задержки поставок товаров/ выполнения работ/ предоставления услуг в течение последнего календарного года.

Также сообщаем, что сведения об участнике закупки, в том числе информация о членах коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, управляющего (при наличии), управляющей организации (при наличии), участников (членов) корпоративного юридического лица, владеющих более чем двадцатью пятью процентами акций (долей, паев) корпоративного юридического лица, учредителей унитарного юридического лица отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [статьей 5](consultantplus://offline/ref=3EEF83BA23A828AD0CA95920CBEA6FD2C45C7B930773296B8D4AB2E76479E8CBD7047B75745751B7l811Q) Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность подписавшего) (подпись) М.П. (фамилия, инициалы)