**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту лифтов и систем лифтовой диспетчерской сигнализации и связи лифтов**

**1. Цель оказания услуг:**  оказание услуг по техническому обслуживанию, диспетчеризации и ремонту электрических пассажирских лифтов

**2. Срок оказания услуг (работ**): 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Договора.

**3. Перечень услуг**. В систему технического обслуживания входят:

 - периодические осмотры – ежемесячно (первая неделя каждого месяца);

 - текущий ремонт;

 - аварийно-техническое обслуживание (в течение 24-х часов с момента поступления заявки);

- двухсторонняя переговорная связь между диспетчерским пунктом и кабиной, диспетчерским пунктом и машинным помещением, а также звуковую сигнализацию о вызове диспетчера на связь;

В техническое обслуживание входит также комплекс работ, предусматривающих чистку, смазку, регулировку, наладку, профилактический ремонт и ревизию оборудования, механизмов и аппаратов лифта, а также пуск лифтов после их случайных и вынужденных остановок.

Оказание услуг по техническому обслуживанию фиксируется в «Журнале технического обслуживания и ремонту лифтов» с отметкой ответственного лица со стороны Заказчика.

**4. Список лифтов, передаваемых на техническое обслуживание и ремонт:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования, подлежащего обслуживанию | Единица измерения | Кол-во |
|  | Лифт грузовой выжимной, 500 кг, 2 остановки, учетный № 367430, заводской № 92171 ОАО «ЩЛЗ», ввод в эксплуатацию 2019 год , месяц проведения технического освидетельствования – апрель. | шт. | 1 |
| 1. 2.
 | Лифт пассажирский, 630 кг, 5 остановки, учетный № 96014, заводской № 176816 ОАО «МЛЗ», ввод в эксплуатацию 2014 год ,месяц проведения технического освидетельствования – апрель. | шт. | 1 |
|  | Лифт больничный, 630 кг, 6 остановки, учетный № 96004, заводской № 602491 ОАО «МЛЗ», ввод в эксплуатацию 2014 год ,месяц проведения технического освидетельствования – апрель. | шт. | 1 |
|  | Лифт больничный, 630 кг, 6 остановки, учетный № 95996, заводской № 602492 ОАО «МЛЗ», ввод в эксплуатацию 2014 год , месяц проведения технического освидетельствования – апрель. | шт. | 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Описание, характеристики работ |
| Техническое обслуживание и текущий ремонт лифтов и систем лифтовой диспетчерской сигнализации и связи  | Исполнитель в качестве специализированной фирмы по ремонту и обслуживанию лифтового оборудования принимает на себя обязательство по выполнению работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту лифтов и систем лифтовой диспетчерской сигнализации и связи в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами, техническими нормами и правилами: - Технический регламент Таможенного союза «Безопасность лифтов» ТР ТС 011/2011- ГОСТ Р 53387-2009 «Лифты, эскалаторы и пассажирские конвейеры. Методология анализа и снижения риска»- ГОСТ Р 53780-2010 «Лифты. Общие требования безопасности к устройству и установке»- ГОСТ Р 53783-2010 «Лифты. Правила и методы оценки соответствия лифтов в период эксплуатации»- ГОСТ 55964-2014 «Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации». |

Исполнитель круглосуточно обеспечивает без дополнительной оплаты оперативный пуск остановившихся лифтов, если устранение причин их остановки не связано с проведением аварийно-восстановительных работ капитального характера. При этом Исполнитель производит освобождение пассажиров не позднее 30 минут со времени поступления заявки в аварийную службу. Время устранения неисправности зависит от ее типа и причины. Заказчик должен быть  письменно проинформирован Исполнителем, если на устранение неисправности, требуется более 8 часов.

Исполнитель приобретает для ТО и ремонта необходимый комплект расходных материалов и быстроизнашивающихся элементов. При отказе базовых дорогостоящих узлов и деталей, требующих замены в послегарантийный период Заказчик приобретает их самостоятельно либо поручает их приобретение Исполнителю.

Исполнитель обязан принять от Заказчика на хранение паспорта лифтов и вносить в них необходимые записи, изменения, дополнения.

 В случае утраты оригиналов документации Исполнитель обязан восстановить их за свой счет, в срок не более 30 дней.

Уведомлять Заказчика не менее чем за 3 (три) рабочих дня о дате проведения периодического освидетельствования лифтов.

 Подготовить лифтовое оборудование к проведению ежегодного технического освидетельствования экспертной организацией. Участвовать не реже одного раза в 12 месяцев в присутствии Заказчика в проведение периодического технического освидетельствования лифтов, и если выявляется необходимость ремонта или регулировки узлов лифта, выполнять эти работы без дополнительной платы (если они входят в состав работ по техническому обслуживанию).

Исполнитель должен иметь все необходимые разрешения на выполнение вышеперечисленных услуг.

**5. Состав работ:**

5.1. Назначить лиц, ответственных за организацию работ по техническому обслуживанию лифтов, а также электромехаников, ответственных за исправное состояние лифтов согласно ПУБЭЛ.

5.2. Осуществлять техническое обслуживание лифтов в соответствии с требованиями, установленными Постановлением Правительства РФ от 24 июня 2017 г. № 743, а также согласно ГОСТ Р 53780-2010 «Лифты. Общие требования безопасности к устройству и установке», ГОСТ Р 55964-2014 «Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации», инструкциям по эксплуатации, ПУБЭЛ, «Правилами техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей», утверждённым Госэнергонадзором РФ и другими нормативно-правовыми актами.

5.3. Самостоятельно обеспечить необходимое количество запасных частей для проведения технического обслуживания лифтов и ЛДСС.

5.4. Обеспечить сохранность принятых от Заказчика паспортов лифтов и вносить необходимые изменения и дополнения.

5.5. Обеспечить не реже одного раза в 12 месяцев подготовку лифтов к техническому освидетельствованию и принимать участие в его проведении, при этом уведомить Заказчика о дате освидетельствования не позднее 10 дней до его проведения.

5.6. Принимать участие в проведении контрольных осмотров оборудования лифтов, проводимых инспекторами Ростехнадзора. Специалистами экспертных организаций и других, уполномоченных на это организаций.

5.7. Своевременно уведомить Заказчика о необходимости замены морально и физически устаревшего оборудования, а также отдельных деталей, узлов и механизмов, дальнейшая эксплуатация которых не обеспечивает безопасную и бесперебойную работу лифтов. Своевременно информировать Заказчика об изменениях требований к эксплуатации лифтов, а также давать рекомендации о возможных технических усовершенствованиях.

5.8. Производить в рамках настоящего договора замену вышедших из строя узлов и деталей лифтового оборудования без дополнительной оплаты, за исключением:

* электрического двигателя главного привода и привода дверей;
* редуктора главного привода и привода дверей;
* лебёдки главного привода;
* канатоведущих шкивов и отводных блоков;
* подвесных кабелей;
* канатов;
* ограничителей скорости;
* щитов купе кабины; дверей шахты и кабины;
* тормозного устройства;
* пружинных и балансирных подвесок противовеса и кабины;
* станции управления;
* купе кабины с распашными дверями.

Работы по замене вышеуказанных узлов, деталей и агрегатов выполняются по отдельному договору.

5.9. Проводить по дополнительному соглашению Сторон и за отдельную плату аварийно-восстановительный ремонт лифтов, необходимость в котором возникла вследствие нарушения Правил пользования лифтами или актов вандализма.

5.10. Круглосуточно обеспечивать оперативный пуск остановившихся лифтов, если устранение причин их остановки не связано с проведением аварийно-восстановительных работ капитального характера. Производить освобождение пассажиров не позднее 30 минут со времени поступления заявки в аварийную службу.

5.11. Исполнитель обязан разместить в кабине лифта и на каждом посадочном этаже информацию о своей специализированной организации с указанием телефонов, по которым осуществляется вызов персонала, осуществляющего ремонт лифтов.

5.12. Исполнитель обеспечивает прием и регистрацию заявок Заказчика на выполнение работ по ремонту лифтов и грузоподъемных механизмов по телефону диспетчерской Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или по электронной почте Исполнителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , с обязательным подтверждением их получения.

Все обращения Заказчика (в том числе по телефону) по аварийным вызовам, вопросам конкретного простоя, текущего ремонта и технического обслуживания лифтов Исполнитель должен регистрировать в «Журнале диспетчера» с указанием даты, времени, Ф.И.О., должности лица Заказчика, передавшего заявку и должности и ФИО лица Исполнителя, принявшего вызов.

**6. Требование к оказанию услуг:**

6.1. Согласно п.п.5.10, 5.10.1 и 5.10.2 «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», утвержденных Постановлением Госстроя № 170 от 27.09.2003г., обслуживание и технический надзор за лифтами следует осуществлять специализированной организацией в соответствии с установленными требованиями. Выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов квалифицированным персоналом.

**7. Гарантия качества:**

Исполнитель гарантирует качество выполняемых работ по техническому обслуживанию лифтов и их в соответствие стандартам, нормам и правилам (ПУБЭЛ, ПТЭЭП).

**8. Место оказания услуг:** Свердловская область, г. Нижний Тагил, станция Старатель.

**9. Требования, предъявляемые к участникам закупки.**

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном [Кодексом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_301165/92c21101873860b815e2a0b883ec15dd4f6bebbe/#dst512) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_283791/159987976c47e793b9a535fdf16dbf0701c8a027/#dst1123) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_283791/6e4103a4154a049ac63fd064cef05ea6b3780b45/#dst1104) Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444861/7cb5d9b7f75fd72853e0610988cc9f6fdd08802e/#dst101897), [290](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444861/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2054), [291](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444861/0108932a3c6234f73590b25799588ada492deb23/#dst2072), [291.1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444861/a74ca4364cb5aa0d95db2b7636907af350ab52c8/#dst2086) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_460025/f61ff313afecf81a91a43d729c2df55c1d6a1533/#dst2620) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком и/или организатором процедуры закупки конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член комиссии, лицо ответственное за организацию конкурентной процедуры, руководитель отдела (отделения, подразделения), для нужд которого осуществляется закупка, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

9) участник закупки не является иностранным агентом;

10) участник закупки не является юридическим лицом, либо полномочным представителем юридического лица (филиал ставший самостоятельным юр лицом, после 22.02.2022 г. – но зависимый от импорта товаров вне пределов Евразийского экономического союза) поддерживающего санкционный режим в отношении РФ;

11) отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

 **10. Перечень документов, представляемых участниками закупки в составе заявки.**

1. учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним, свидетельства о государственной регистрации учредительных документов и внесенных в них изменений и дополнений;
2. свидетельство о государственной регистрации контрагента, свидетельство о внесении в государственный реестр изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
3. выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), с официального сайта Федеральной налоговой службы России, сформированная Участником закупки не позднее чем за 5 рабочих дней до даты подачи заявки на участие в ценовом запросе;
4. документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора, оформленные надлежащим образом (протокол (решение) уполномоченного органа управления контрагента о назначении исполнительного органа; оригинал доверенности, если договор со стороны контрагента подписан не единоличным исполнительным органом; согласование соответствующего органа управления контрагента о совершении сделки, предусмотренной договором, в случаях, когда это определено законодательством Российской Федерации и учредительными документами контрагента);
5. для физических лиц - паспорт и документы, подтверждающие профессиональные навыки для выполнения обязательств по договору (диплом, сертификаты о получении дополнительного образования и повышении квалификации, трудовая книжка и иные документы), свидетельство о постановке на налоговый учет (при наличии), банковские реквизиты;
6. согласие контролирующих органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации;
7. лицензии, если деятельность, которую осуществляет контрагент, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также сертификаты Саморегулирующих организаций - в случае, если их наличие является обязательным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
8. информационная справка, содержащая сведения о владельцах контрагента, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов (приложение № 3 к техническому заданию);
9. декларацию о соответствии участника закупки требованиям документации о закупке (приложение № 2 к техническому заданию).
10. копии документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации:

 - копию декларации о соответствии, сертификатов соответствия, паспорта качества и других соответствующих документов на Товар (заверенные печатью). Требование о наличии сертификатов, деклараций в отношении продукции установлено Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2021г. № 2425 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подлежащей декларированию соответствия». В случае, если Товар не подлежит сертификации, предоставить информационную справку.

1. копия банковской карточки с образцами подписей и оттиском печати контрагента.
2. Анкета участника (Приложение № 1 к Техническому заданию).

**Приложение № 1**

АНКЕТА УЧАСТНИКА

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Полное и сокращенное наименование организации и ее организационно-правовая форма**

*(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)* |  |
| 1. **Регистрационные данные:**

Дата, место и орган регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя *(на основании Свидетельства о государственной регистрации)* |  |
| 1. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика
 |  |
| 1. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника размещения заказа
 |   |
| 1. **Юридический адрес/место жительства участника размещения заказа**
 | Страна Россия |
|  |
| **6. Почтовый адрес участника размещения заказа** | Страна Россия  |
| Адрес:  |
| Телефон:  |
| E-mail:  |
| **7. Банковские реквизиты** *(может быть несколько)***:** |  |
| 7.1. Наименование обслуживающего банка |  |
| 7.2. Расчетный счет |  |
| 7.3. Корреспондентский счет |  |
| 7.4. Код БИК |  |
| **8. Сведения о выданных участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору** *(указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)* |  |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Участник закупки

 (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

 **Приложение № 2**

Настоящей заявкой декларируем о соответствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование участника закупки)*

требованиям, установленным к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном [Кодексом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_301165/92c21101873860b815e2a0b883ec15dd4f6bebbe/#dst512) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_283791/159987976c47e793b9a535fdf16dbf0701c8a027/#dst1123) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_283791/6e4103a4154a049ac63fd064cef05ea6b3780b45/#dst1104) Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком и/или организатором процедуры закупки конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член комиссии, лицо ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) участник закупки не является иностранным агентом;

9) отсутствие в [реестре](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_287371/8c12a3ec10bf313c4b2fb441eb21b9a04616fd9e/#dst101497) недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(должность подписавшего (подпись) (фамилия, инициалы)*

 *(для юридического лица))*

Приложение № 3

**Информационная справка о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)[[1]](#footnote-1)**

(наименование организации, предоставляющее информацию)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)** | **Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)** | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, имя, отчество руководителя | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | № | ИНН | ОГРН | Наименование/ФИО | Адрес регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководитель/участник/акционер/бенефициар |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

1. При заполнении названной таблицы необходимо учесть следующее:

	1. Все графы таблицы должны быть заполнены.
	2. Цепочка собственников должна указываться вплоть до конечных бенефициаров. Под бенефициарами юридического лица следует понимать любых лиц, которые получают доход или иные преимущества или выгоды от участия в его уставном капитале, в том числе, юридически не являясь его акционерами (участниками).
	3. Информация о подтверждающих документах должна указываться по каждому собственнику с обязательным приложением подтверждающих документов.
	4. В графе «Руководитель/участник/акционер/бенефициар» следует указывать, в каком качестве выступает упоминаемое в указанной графе лицо.
	5. В качестве документов, подтверждающих информацию, содержащуюся в графе «Руководитель/участник/акционер/бенефициар», помимо ссылок на общедоступные источники могут использоваться:- для подтверждения данных о руководителе - решение уполномоченного органа о его избрании/назначении;

- для подтверждения данных об участии в уставных капиталах - выписки из реестра акционеров (для акционеров), выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для участников), решения органов власти о создании организаций (например, распоряжения, постановления Правительства Российской Федерации).

В качестве общедоступного источника, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация, могут использоваться размещенные на интернет-сайтах соответствующих обществ: ежеквартальные отчеты эмитентов, списки аффилированных лиц, сообщения о существенных фактах. При использовании таких источников в графе «Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)» указывается адрес интернет-сайта соответствующего общества и наименование документа.

В отношении Участников, являющихся зарубежными публичными компаниями мирового уровня, занимающими лидирующие позиции в соответствующих отраслях, требования о представлении Информации считаются исполненными при наличии информации об акционерах, владеющих более 5 процентами акций. В отношении таких компаний в графе «Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)» допускается указание данных об акционерах, владеющих более 5 процентами акций (либо прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В отношении Участников, являющихся публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, в графе «Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)» допускается указание данных о бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих более 5 процентами акций (либо прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация). В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров. [↑](#footnote-ref-1)