

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина»
г. Смоленск»

М. В. Морозов

Дата размещения: 29 мая 2024г.

ИЗВЕЩЕНИЕ №24160307025

о проведение запроса котировок на право заключения договора поставки картриджей для печатающей техники в ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Смоленск»

Заказчик	ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Смоленск»
Место нахождения	г. Смоленск, 1-й Краснофлотский пер., д.15
Почтовый адрес	214025, г. Смоленск, 1-й Краснофлотский пер., д.15
Официальный сайт	Документация доступна для ознакомления на сайте https://smolensk.rzd-medicine.ru/zakupki с момента ее опубликования без ограничений
Адрес электронной почты	market@smolob.ru
Номер контактного телефона	(4812) 24-50-52, 39-47-09 (1015)
Контактные лица	Рохманко Людмила Александровна –начальник договорно-правового сектора
Предмет закупки	Богданас Никита Андреевич – программист 1 категории

Настоящая документация о проведении запроса котировок (котировочная документация) подготовлена в соответствии с нормативными правовыми актами: Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд ЧУЗ ОАО «РЖД», утвержденным приказом Центральной дирекции здравоохранения ОАО «РЖД» от 05.03.2021г № ЦДЗ-18. Во всех вопросах, особо не оговоренных в тексте настоящей документации, Заказчик и Комиссия по осуществлению закупок товаров, выполнению работ и оказанию услуг ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Смоленск» (далее - Комиссия) руководствуются требованиями Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ЧУЗ ОАО «РЖД» размещенного на сайте Заказчика <https://smolensk.rzd-medicine.ru/zakupki/polozhenie-o-zakupkah-tovarov-rabot-i-uslug>

Требования Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» не распространяются на закупки, осуществляемые Заказчиком.

Объем закупки, требования к безопасности, качеству, техническим и функциональным характеристикам товара: согласно Приложению №1 к извещению (Технические характеристики товара). Поставляемый Товар должен соответствовать обязательным требованиям к его качеству и безопасности, предусмотренными для товаров данного рода действующим законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации. Поставщик гарантирует Покупателю соответствие качества поставляемого им товара стандартам и требованиям, предъявляемым к продукции данного рода.

Место поставки товара: г. Смоленск, 1-й Краснофлотский пер., д.15

Срок действия договора: с даты подписания договора и до 31.08.2024 г.

Сроки и условия поставки товара: согласно Техническим характеристикам товара (Приложение №1 к Извещению).

Начальная (максимальная) сумма цен единиц услуги: согласно п.46 Положения о закупке, в случае если при заключении договора объемы поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг невозможно определить, вместо начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указывается цена единицы товара (сумма цен единиц товаров), цена единицы работы или услуги (сумма цен единиц работы или услуги).

Сумма цен единиц товаров не должна превышать: 177 756 (сто семьдесят семь тысяч семьсот пятьдесят шесть) рублей 67 копеек.

Общее количество поставленного товара определяется на основании заявок Заказчика в рамках и в пределах срока действия договора, заключенного по результатам настоящей закупки, проведенной путем запроса котировок.

Обоснование начальной (максимальной) цены договора приведено в Приложение №2 к извещению с применением метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) и использованием полученных коммерческих предложений.

Максимальная стоимость поставленного товара за весь период действия договора: не более 270 000 (двести семьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Начальная (максимальная) цена договора включает:

все расходы на доставку товара, страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей.

Срок и порядок оплаты услуг:

Оплата партии Товара производится Покупателем после принятия каждой конкретной партии Товара и подписания Сторонами товарной накладной формы ТОРГ-12/Универсального передаточного документа (УПД), путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, в течение 60 (шестидесяти) календарных дней.

Источник финансирования	Оплата товара осуществляется за счет средств от предпринимательской деятельности и/или за счет средств ФОМС.
Срок, место и порядок подачи заявок участников закупки (далее также - заявки)	Заявки в письменной форме подаются по адресу: г. Смоленск, 1-й Краснофлотский пер., д.15 (в рабочие дни с 8:00 до 16:30), в договорно – правовой сектор с <u>29.05</u> 2024 с 09.00 по <u>05.06</u> 2024 до 14.00. время московское. Порядок подачи заявок- в соответствии с котировочной документацией.
Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок	г. Смоленск, 1-й Краснофлотский пер., д.15 « <u>05</u> » <u>06</u> 2024 в <u>15</u> ч. <u>00</u> мин. (время московское)
Место, дата и время рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки	г. Смоленск, 1-й Краснофлотский пер., д.15 с « <u>05</u> » <u>06</u> 2024 в <u>15</u> ч. <u>15</u> мин. (время московское) Срок рассмотрения заявок: не может превышать 10 дней с даты окончания подачи заявок.
Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:	Наименьшая цена договора.

Обязательные требования к участникам запроса котировок:

- 1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора;
- 2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- 3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
- 4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;
- 5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы,

оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком или организатором процедуры закупки конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, руководитель отдела (отделения, подразделения), для нужд которого осуществляется закупка состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

8) участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

9) участник закупки не является иностранным агентом;

10) участник закупки не является юридическим лицом, либо полномочным представителем юридического лица (филиал, ставший самостоятельным юр лицом, после 22.02.2022 г. – но зависимый от импорта товаров вне пределов Евразийского экономического союза) поддерживающего санкционный режим в отношении РФ;

11) отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Дополнительные требования к контрагенту: все взаимоотношения по заказам товаров, работ и услуг осуществляются исключительно посредством автоматизированной системы заказов товаров, работ и услуг АСЗ «Электронный ордер».

Доступ к системе АСЗ «Электронный ордер» для всех контрагентов осуществляется на безвозмездной основе. Для получения доступа необходимо пройти регистрацию, получить логин и пароль.

Требования к котировочным заявкам:

1) в составе котировочной заявки должны быть представлены:

- наименование поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг согласно предмету закупки (в случае осуществления закупки товаров также указываются характеристики поставляемых товаров);

- наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес участника закупки (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника закупки (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты;

- идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии);

- согласие участника закупки с условиями договора, указанными в запросе котировок;

- цена товаров, работ, услуг с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей);

- документы (копии документов), подтверждающие соответствие участников закупки установленным требованиям;

- документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг, предлагаемых участником закупки в котировочной заявке, установленным требованиям.

2) заявки представляются на бумажном носителе в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о закупке.

3) в случае наличия в составе заявки документов и информации, текст которых не поддается прочтению, такие документы и информация считаются непредставленными.

4) участник закупки может подать только одну заявку по одному лоту для участия в закупке. Если участник закупки подает более одной заявки по лоту, а ранее поданные им заявки по этому лоту не отозваны, все заявки такого участника закупки по лоту отклоняются.

5) участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку в любой момент до истечения срока подачи заявок.

6) основанием для отказа в приеме заявки является истечение срока подачи заявок и/или несоответствие конверта с заявкой установленным требованиям.

7) на конверте указываются наименование и номер закупки, на участие в которой подается заявка, номер лота при наличии), а также наименование, адрес и индивидуальный налоговый номер участника закупки (образец конверта прилагается).

8) При предоставлении заявки и прилагаемых документов более чем на 1 листе подписывается каждая страница заявки и представляемых документов. В случае подписания документа только в одном месте (в конце) документ пронумеровывается, прошнуровывается с проставлением на обороте последней страницы наклейки на шнуровку документа с удостоверительной записью (с указанием количества листов) и подписи уполномоченного представителя участника закупки и его печатью (при наличии печати).

9) все рукописные исправления, сделанные в котировочной заявке должны быть завизированы лицом, подписавшим заявку на участие в запросе котировок.

Комиссия по осуществлению закупок может отклонить котировочные заявки в случае:

1) несоответствия котировочной заявки требованиям, указанным в запросе котировок;

2) при предложении в котировочной заявке цены товаров, работ, услуг выше начальной (максимальной) цены договора;

3) отказа от проведения запроса котировок;

4) непредставления участником закупки разъяснений положений котировочной заявки (в случае наличия требования заказчика).

Право отказа от проведения процедуры:

Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки, не неся при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

Форма, порядок, дата и время начала и окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке:

Участник закупки вправе направить заказчику закупки письменный запрос на разъяснение документации о закупке в сроки, соответствующие срокам подачи заявок, но не позднее чем за 2 (Два) дня до их окончания. Запрос от юридического лица оформляется на фирменном бланке участника закупки (при наличии), заверяется уполномоченным лицом участника закупки. Запрос может быть направлен посредством почтовой связи, факсимильной связи, курьерской доставки. Запрос не может быть направлен посредством электронной почты. Заказчик закупки обязан ответить на запрос, оформленный в соответствии с вышеуказанными требованиями, полученный не позднее установленного срока. Запрос о разъяснении документации о закупке, полученный от участника позднее срока, установленного в документации о закупке, не подлежит рассмотрению. Заказчик закупки обязан опубликовать разъяснения на официальном сайте не позднее 3 дней со дня предоставления разъяснений.

Рассмотрение и оценка котировочных заявок:

По результатам рассмотрения и оценки представленных котировочных заявок участнику размещения заказа, подавшему котировочную заявку, которая отвечает требованиям и является неделимой, установленным в настоящем извещении, и в которой указана наиболее низкая цена договора, признанному победителем, будет направлен для подписания проект договора.

Срок подписания договора:

Победитель запроса котировок должен подписать договор не позднее чем через 10 (десяти) дней, с даты размещения протоколов о подведении итогов запроса котировок. Если в указанный срок победитель не представит Заказчику подписанный договор, победитель будет признан уклонившимся от заключения договора.

Прилагается к настоящему извещению о проведении запроса котировок:

1. Форма запроса разъяснений положений закупочной документации;
2. Форма котировочной заявки;
3. Образец оформления конверта для участия в закупке;
4. Проект договора.

Технические характеристики товара

В инструкциях производителей принтеров и МФУ однозначно указано использование только рекомендованных, произведенных самим производителем техники картриджей. Использование «не оригинальных» картриджей не допустимо, так как ведет к повышенному износу техники и к потере гарантии на технику.

Все поставляемые картриджи должны иметь на упаковке все степени защиты, установленные производителем техники, должны иметь возможность проверки на «оригинальность» на сайте производителя техники.

Дата изготовления картриджей не должна превышать 24 месяца на момент поставки. Упаковка картриджей не должна быть поврежденной, тонер не должен высыпаться из нее.

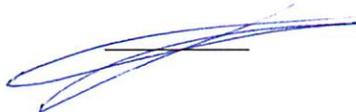
№ п/п	Название	Ресурс по ISO/IEC 19752	Назначение
1	Тонер-картридж ТК-1160	7 200 стр.	для Kyocera P2040dn/P2040dw
2	Тонер-картридж ТК-1110	2 500 стр.	для Kyocera FS-1040/FS-1060DN/FS-1020MFP/FS-1025MFP/FS-1120MFP/FS-1125MFP
3	Тонер-картридж ТК-1120	3000 стр.	для Kyocera FS-1060DN/1025MFP/1125MFP
4	Тонер-картридж ТК-1150	3000 стр.	для Kyocera M2135dn/M2635dn/M2735dw, P2235dn/P2235dw
5	Тонер-картридж ТК-1170	7200 стр.	для Kyocera M2040dn/M2540dn/M2640idw
6	Картридж HP 85A (CE285A)	1600 стр.	для HP LaserJet Pro M1132, HP LaserJet Pro M1212nf, HP LaserJet Pro M1214nfh, HP LaserJet Pro M1217nfw, HP LaserJet Pro P1102, HP LaserJet Pro P1102w, HP LaserJet Pro P1106, HP LaserJet Pro P1106w
7	Картридж Canon 731C	1500 стр.	для Canon i-SENSYS LBP7100Cn/7110Cw, голубой
8	Картридж Canon 731BK	1500 стр.	для Canon i-SENSYS LBP7100Cn/7110Cw, черный
9	Картридж Canon 731M	1500 стр.	для Canon i-SENSYS LBP7100Cn/7110Cw, пурпурный
10	Картридж Canon 731Y	1500 стр.	для Canon i-SENSYS LBP7100Cn/7110Cw, желтый
11	Картридж Xerox 106R02778	3000 стр.	для Xerox Phaser 3052/3052NI/3260, Xerox WorkCentre 3215/3225
12	Драм-картридж Xerox 101R00474	10000 стр.	для Xerox Phaser 3052/3052NI/3260, Xerox WorkCentre 3215/3225
13	Тонер-картридж Oki 46507628	11000 стр.	для Oki C712, черный
14	Картридж HP 78A (CE278A)	2100 стр.	для HP LaserJet P1566/P1606dn/M1536dnf black
15	Картридж HP 59A (CF259A)	3000 стр.	для HP LaserJet Pro M304/M304a/M404/M404dn/M404dw/M404n/M428fdn/M428fdw/M428
16	Картридж HP 80A (CF280A)	2560 стр.	для HP LaserJet Pro 400 M401a/M401d/M401dn/M401dne/M401dw/M401n/M425dn/M425dw

17	Тонерк-картридж HP 44A (CF244A)	1000 стр.	для HP LaserJet Pro M15a/M15w/M28a/M28w
18	Картридж Epson C13S015637BA	ресурс риббона: не менее 4 млн. символов	для Epson LX-350, LX-300+II
19	Картридж Pantum PC-211EV	1600 стр.	для Pantum M6500/M6500w/M6507/M6550/M6550NW/M6600/M6607NW/P2200/P2207/P2500/P2500NW/P2500W/P2516/P2518
20	Картридж HP 14A (CF214A)	10000 стр.	для HP LaserJet Enterprise 700 M712dn/M712n

Гарантийный срок на товар не менее чем срок действия гарантии производителя такого товара (не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента подписания товарной накладной формы ТОРГ-12 /Универсального передаточного документа (УПД)). Товар поставляется новым, нигде ранее не использованным, не является восстановленным товаром.

Поставка товара производится партиями по заявкам Покупателя. Срок исполнения каждой заявки на поставку должен составлять не более 3 (трех) рабочих дней с момента получения Поставщиком заявки Покупателя, при условии наличия Товара на складе Поставщика, при отсутствии - в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения заявки Покупателя. Заявка направляется посредством Автоматизированной системы заказов «Электронный ордер». Поставщик вправе произвести досрочную поставку партии Товара, указанного в заявке Покупателя.

Программист 1 категории



Богданас Н.А.

Таблица расчета начальной (максимальной) цены договора

Используемый метод: метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)

Основания для расчета:

П.35 Положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд ЧУЗ ОАО «РЖД», утвержденный Приказом Центральной дирекции здравоохранения ОАО «РЖД» от 05/03/2021 №ЦДЗ-18.

Глава 3, раздел 1 Методических рекомендаций по определению начальных (максимальных) цен договоров при проведении закупок товаров, работ услуг для нужд негосударственных (частных) учреждений здравоохранения ОАО «РЖД» утвержденный приказом Центральной дирекции здравоохранения ОАО «РЖД» от 06.12.2019 №ЦДЗ-281

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Количество источников ценовой информации	Цены поставщиков (исполнителей, подрядчиков) за единицу товара (работы, услуги), рублей			Средняя цена, руб.	Количество	Начальная (максимальная) цена, руб.
				КП 1	КП 2	КП 3			
1	Тонер-картридж ТК-1160	шт.	3	11500,00	11 840,00	11 700,00	11 680,00	1	11 680,00
2	Тонер-картридж ТК-1110	шт.	3	6100,00	6 400,00	6 500,00	6 333,33	1	6 333,33
3	Тонер-картридж ТК-1120	шт.	3	6000,00	6 250,00	6 400,00	6 216,67	1	6 216,67
4	Тонер-картридж ТК-1150	шт.	3	8400,00	8 900,00	8 500,00	8 600,00	1	8 600,00
5	Тонер-картридж ТК-1170	шт.	3	11800,00	11 870,00	12 000,00	11 890,00	1	11 890,00
6	Картридж HP 85A (CE285A)	шт.	3	7900,00	8 240,00	8 000,00	8 046,67	1	8 046,67
7	Картридж Canon 731C	шт.	3	7500,00	7 900,00	7 650,00	7 683,33	1	7 683,33
8	Картридж Canon 731BK	шт.	3	6600,00	7 100,00	6 900,00	6 866,67	1	6 866,67
9	Картридж Canon 731M	шт.	3	7 500,00	7 850,00	7 700,00	7 683,33	1	7 683,33
10	Картридж Canon 731Y	шт.	3	7 500,00	8 140,00	7 700,00	7 780,00	1	7 780,00
11	Картридж Xerox 106R02778	шт.	3	8 470,00	8 900,00	8 600,00	8 656,67	1	8 656,67
12	Драм-картридж Xerox 101R00474	шт.	3	8 500,00	9 100,00	9 000,00	8 866,67	1	8 866,67
13	Тонер-картридж Oki 46507628	шт.	3	10 450,00	11 140,00	11 000,00	10 863,33	1	10 863,33
14	Картридж HP 78A (CE278A)	шт.	3	9 700,00	9 890,00	9 850,00	9 813,33	1	9 813,33
15	Картридж HP 59A (CF259A)	шт.	3	12 000,00	12 350,00	12 500,00	12 283,33	1	12 283,33
16	Картридж HP 80A (CF280A)	шт.	3	11 700,00	11 870,00	11 800,00	11 790,00	1	11 790,00
17	Тонер-картридж HP 44A (CF244A)	шт.	3	5 500,00	5 350,00	5 400,00	5 416,67	1	5 416,67
18	Картридж Epson C13S015637BA	шт.	3	1 450,00	1 525,00	1 500,00	1 491,67	1	1 491,67
19	Картридж Pantum PC-211EV	шт.	3	4 200,00	4 265,00	4 250,00	4 238,33	1	4 238,33
20	Картридж HP 14A (CF214A)	шт.	3	19 500,00	22 870,00	22 300,00	21 556,67	1	21 556,67
На основании п. 46 Положения, сформирована начальная (максимальная) сумма цен единиц товаров, которая не должна превышать:									177 756,67